

หนังสือแจ้งการป้องกันตามขั้นตอน

สำหรับพ่อแม่และนักเรียนภายใต้พระราชบัญญัติการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความพิการและกฎหมายและข้อบังคับของฮาวาย¹

May 2022

This document is available electronically at:
<https://hawaiipublicschools.org/school-services/parent-rights/>

¹ อ้างอิงตามแบบจำลองของกระทรวงศึกษาธิการสหรัฐฯ: หนังสือแจ้งการป้องกันตามขั้นตอน

สิงหาคม 2011

พระราชบัญญัติการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความพิการ (IDEA) กฎหมายของรัฐบาลกลางและกฎหมายและข้อบังคับของฮาวาย (คำสั่งทางปกครองของฮาวาย [HAR] ลักษณะที่ 8 หมวดที่ 60 การให้การศึกษาของรัฐที่เหมาะสมสำหรับนักเรียนที่มีความพิการ) เกี่ยวกับการศึกษาของนักเรียนที่มีความพิการกำหนดให้โรงเรียนส่งหนังสือแจ้งที่มีคำอธิบายทั้งหมดเกี่ยวกับขั้นตอนการป้องกันที่มีอยู่ภายใต้ระเบียบ IDEA และกระทรวงศึกษาธิการของสหรัฐอเมริกาและกฎหมายและข้อบังคับของฮาวาย (HAR §8 -60-59)

ให้กับคุณซึ่งเป็นพ่อแม่ของนักเรียนที่มีความพิการ

จะต้องส่งสำเนาหนังสือแจ้งนี้ให้คุณเพียงครั้งเดียวต่อปีการศึกษาเว้นที่จะต้องส่งสำเนาให้คุณในกรณีที่: (1)

เมื่อมีการอ้างครั้งแรกหรือเมื่อคุณขอให้มีการประเมินผล (2) เมื่อได้รับการร้องเรียนของรัฐครั้งแรกของคุณ (ภายใต้ 34

ประมวลกฎหมายรัฐบาลกลาง [CFR] §§300.151 ถึง 300.153 และ HAR §§8-60-52 ถึง 8-60-54)

และเมื่อได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมครั้งแรกของคุณ (ภายใต้ 34 CFR §300.507 และ HAR §8-60-61) ในปีการศึกษา (3)

เมื่อมีการตัดสินลงโทษทางวินัยกับบุตรของท่านที่มีการเปลี่ยนสถานศึกษา และ (4) ตามคำขอของคุณ [34 CFR §300.504 (a) และ HAR §8-60-59 (a)]

หนังสือแจ้งการป้องกันตามขั้นตอนนี้รวมคำอธิบายทั้งหมดของการป้องกันตามขั้นตอนทั้งหมดที่มีให้ภายใต้:

34 CFR §300.148 และ HAR §8-60-27 (การกำหนดสถานศึกษาของนักเรียนโดยฝ่ายเดียวในโรงเรียนเอกชนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ)

34 CFR §300.151 ถึง 300.153 และ §§8-60-52 ถึง 8-60-54 (ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ);

34 CFR §300.300 และ HAR §8-60-31 (ความยินยอมของผู้ปกครอง);

34 CFR §§300.502 และ 300.503 และ HAR §§8-60-57 (การประเมินผลการศึกษาโดยอิสระ) และ 8-60-58 (แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า)

34 CFR §§300.505 ถึง 300.518 และ HAR §§8-60-60 ถึง 8-60-72 (การป้องกันตามขั้นตอนอื่น ๆ);

34 CFR §§300.530 ถึง 300.536 และ HAR §§8-60-75 ถึง 8-60-81 (ขั้นตอนทางระเบียบวินัย); และ

34 CFR §§300.610 ถึง 300.625 และ HAR §8-60-84 (การรักษาความลับของข้อมูล)

สารบัญ

ข้อมูลทั่วไป.....	1
การแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร.....	1
ภาษาแม่ - คำนิยาม.....	2
ความยินยอมของพ่อแม่- คำนิยาม.....	2
ความยินยอมจากพ่อแม่.....	3
การประเมินผลการศึกษาโดยอิสระ.....	5
การรักษาความลับของข้อมูล.....	7
นิยาม.....	7
ระบุตัวตนได้.....	7
หนังสือแจ้งให้พ่อแม่ทราบ.....	7
สิทธิ์ในการเข้าถึง.....	8
บันทึกการเข้าถึง.....	8
ประวัติของนักเรียนมากกว่าหนึ่งคน.....	8
รายชื่อประเภทและสถานที่ของข้อมูล.....	9
คำธรรมเนียม.....	9
การแก้ไขประวัติตามคำขอของพ่อแม่.....	9
โอกาสสำหรับการพิจารณา.....	9
ขั้นตอนการพิจารณา.....	9
ผลของการพิจารณา.....	10
การยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้.....	10
การป้องกัน.....	10
การทำลายข้อมูล.....	11
ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ.....	12
ความแตกต่างระหว่างขั้นตอนสำหรับการร้องเรียนและการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมเนื่องจากการร้องเรียนของรัฐ.....	12
การใช้ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ.....	12
ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐขั้นต่ำ.....	13
การยื่นเรื่องร้องเรียนของรัฐ.....	14
ขั้นตอนการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม.....	16

การยื่นคำร้องตามกระบวนการที่เหมาะสม.....	16
การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม.....	16
แบบฟอร์มจำลอง.....	18
การไต่ถาม.....	18
กระบวนการแก้ปัญหา.....	20
การพิจารณาเกี่ยวกับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม.....	22
การพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง.....	22
สิทธิในการพิจารณา.....	23
การตัดสินใจพิจารณา.....	24
การอุทธรณ์.....	25
การสิ้นสุดของการตัดสินใจ; การอุทธรณ์; การตรวจสอบที่เป็นกลาง.....	25
ไทม์ไลน์และความสะดวกในการพิจารณาและการทบทวน.....	25
การดำเนินการทางแพ่ง รวมถึงช่วงเวลาที่ขี้นฟ้องการกระทำเหล่านี้.....	26
สถานศึกษาของนักเรียนในขณะที่การร้องเรียนและการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมอยู่ระหว่างการดำเนินการ.....	27
ค่าธรรมเนียมของทนาย.....	27
ขั้นตอนเมื่อลงโทษนักเรียนที่มีความพิการ.....	30
อำนาจของบุคลากรในโรงเรียน.....	30
การเปลี่ยนแปลงสถานศึกษาเนื่องจากการให้ออกจากวินัย.....	33
การกำหนดสภาพแวดล้อม.....	33
การอุทธรณ์.....	34
สถานศึกษาในระหว่างการอุทธรณ์.....	35
การป้องกันสำหรับนักเรียนที่ไม่มีสิทธิได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้อง.....	35
การอ้างอิงและการดำเนินการโดยการบังคับใช้กฎหมายและผู้มีอำนาจในการพิจารณา.....	36
ข้อกำหนดสำหรับสถานศึกษาโดยพ่อแม่ของนักเรียนในโรงเรียนเอกชนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ.....	37
ทั่วไป.....	37
การโอนสิทธิ.....	39
การโอนสิทธิของพ่อแม่ในวัยที่มีความสำคัญ.....	39

ข้อมูลทั่วไป

การแจ้งล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

34 CFR §300.503

HAR §8-60-58

หนังสือแจ้ง

กรมการศึกษาอาวุโส (กรม) ต้องแจ้งให้คุณทราบเป็นลายลักษณ์อักษร (ให้ข้อมูลบางอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร) ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมก่อนหน้าที่กรมจะกระทำการดังต่อไปนี้:

- เสนอให้เริ่มหรือเปลี่ยนแปลงการระบุ การประเมินผล หรือสถานศึกษาของบุตรหลานของคุณ หรือการให้การศึกษารัฐที่เหมาะสมและไม่มีค่าใช้จ่าย (FAPE) แก่บุตรของคุณ หรือ
- ปฏิเสธที่จะเริ่มหรือเปลี่ยนแปลงการระบุ การประเมินผล หรือสถานศึกษาของบุตรหลานของคุณ หรือการให้ FAPE แก่บุตรหลานของคุณ

เนื้อหาของหนังสือแจ้ง

หนังสือแจ้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรต้อง:

- อธิบายการดำเนินการที่กรมเสนอหรือปฏิเสธที่จะดำเนินการ
- อธิบายว่าเหตุใดกรมจึงเสนอหรือปฏิเสธที่จะดำเนินการ
- อธิบายแต่ละขั้นตอนการประเมินผล การประเมิน บันทึก หรือรายงานที่กรมใช้ในการตัดสินใจเพื่อเสนอหรือปฏิเสธการดำเนินการ
- มีข้อความว่าคุณได้รับความคุ้มครองภายใต้บทบัญญัติการป้องกันตามขั้นตอนในส่วน B ของพระราชบัญญัติการศึกษาสำหรับบุคคลที่มีความพิการ (IDEA) และกฎหมายและข้อบังคับของสายสำหรับการศึกษาพิเศษ (HAR 8-60) และหากหนังสือแจ้งนี้ไม่ใช่การอ้างอิงเบื้องต้นสำหรับการประเมินผล สามารถรับสำเนา HAR §8-60-59 (หนังสือแจ้งการป้องกันตามขั้นตอน) ได้
- มีแหล่งข้อมูลเพื่อให้คุณติดต่อเพื่อขอความช่วยเหลือในการทำความเข้าใจส่วน B ของ IDEA และบทบัญญัติของ HAR 8-60
- อธิบายตัวเลือกอื่น ๆ ที่ทีมโปรแกรมการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ของบุตรหลานของคุณพิจารณาและเหตุผลที่ตัวเลือกเหล่านั้นถูกปฏิเสธ และ
- ระบุเหตุผลอื่น ๆ ที่กรมเสนอหรือปฏิเสธการดำเนินการ

แจ้งให้ทราบด้วยภาษาที่เข้าใจได้

หนังสือแจ้งจะต้อง:

- เขียนด้วยภาษาที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และ
- จัดเตรียมไว้เป็นภาษาแม่ของคุณหรือรูปแบบการสื่อสารอื่น ๆ ที่คุณใช้วันแต่จะไม่สามารถทำได้อย่างชัดเจน

หากภาษาแม่ของคุณหรือรูปแบบการสื่อสารอื่นไม่ใช่ภาษาเขียนกรมต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า:

1. หนังสือแจ้งนี้ได้รับการแปลให้คุณด้วยปากเปล่าหรือด้วยวิธีการอื่นในภาษาแม่ของคุณหรือรูปแบบการสื่อสารอื่น ๆ
2. คุณเข้าใจเนื้อหาของหนังสือแจ้ง และ
3. มีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรว่าเป็นไปตามข้อกำหนดในวรรค 1 และ 2

ภาษาแม่ - คำนิยาม

34 CFR §300.29

HAR §8-60-2

ภาษาแม่ เมื่อใช้กับบุคคลที่มีความสามารถทางภาษาอังกฤษจำกัดให้หมายถึงสิ่งต่อไปนี้:

1. ภาษาที่ใช้โดยปกติโดยบุคคลนั้น หรือ ในกรณีของนักเรียนเป็นภาษาที่พ่อแม่ของนักเรียนใช้ตามปกติ
 2. ในการติดต่อโดยตรงทั้งหมดกับนักเรียน (รวมถึงการประเมินผลนักเรียน)
- ภาษาที่นักเรียนใช้ในบ้านหรือสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ตามปกติ

สำหรับคนที่หูหนวกหรือตาบอด หรือสำหรับคนที่ไม่มีภาษาเขียน รูปแบบการสื่อสารสื่อสิ่งที่คุณคนนั้นใช้ตามปกติ (เช่นภาษามือ อักษรเบรลล์ หรือการสื่อสารด้วยปากเปล่า)

ความยินยอมของพ่อแม่- คำนิยาม

34 CFR §300.9

HAR §8-60-2

ความยินยอม หมายถึง:

1. คุณได้รับแจ้งอย่างครบถ้วนในภาษาแม่ของคุณหรือรูปแบบการสื่อสารอื่น ๆ (เช่นภาษามือ อักษรเบรลล์ หรือการสื่อสารด้วยปากเปล่า) ถึงข้อมูลทั้งหมดเกี่ยวกับการดำเนินการที่คุณให้ความยินยอม
2. คุณเข้าใจและเห็นด้วยเป็นลายลักษณ์อักษรในการกระทำดังกล่าว และคำยินยอมจะอธิบายการกระทำนั้นและแสดงรายการประวัติ (ถ้ามี) ที่จะได้รับการส่งต่อและให้กับใคร และ
3. คุณเข้าใจดีว่าความยินยอมนั้นเป็นไปโดยสมัครใจในส่วนของและคุณสามารถเพิกถอนความยินยอมได้ทุกเมื่อ

หากคุณต้องการเพิกถอน (ยกเลิก)

ความยินยอมของคุณหลังจากที่บุตรหลานของคุณเริ่มได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องคุณต้องทำอย่างนั้นเป็นลายลักษณ์อักษร การถอนความยินยอมของคุณไม่ได้เป็นการลบล้าง (เลิกทำ)

การกระทำที่เกิดขึ้นหลังจากที่คุณให้ความยินยอมแต่เป็นการกระทำก่อนที่คุณจะถอนความยินยอมออก นอกจากนี้โรงเรียนไม่จำเป็นต้องแก้ไข (เปลี่ยนแปลง) ประวัติการศึกษาของบุตรหลานของคุณเพื่อลบการอ้างอิงใด ๆ

ที่บุตรของคุณได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องหลังจากที่คุณถอนความยินยอม

ความยินยอมจากพ่อแม่

34 CFR §300.300

HAR §8-60-31

ความยินยอมสำหรับการประเมินผลเบื้องต้น

กรมไม่สามารถทำการประเมินผลเบื้องต้นของบุตรหลานของคุณเพื่อพิจารณาว่าบุตรของคุณมีคุณสมบัติเหมาะสมภายใต้ส่วน B ของ IDEA เพื่อรับการศึกษพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องโดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร (PWN)

เกี่ยวกับการดำเนินการที่เสนอและได้รับความยินยอมจากคุณ (เมื่อต้องมีการประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผล)

ตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า และ ความยินยอมจากพ่อแม่

กรมต้องใช้ความพยายามตามสมควรเพื่อขอความยินยอมที่ได้รับข้อมูลของคุณสำหรับการประเมินผลเบื้องต้นเพื่อตัดสินว่าบุตรของคุณเป็นนักเรียนที่มีความพิการหรือไม่

การยินยอมจากคุณในการประเมินผลเบื้องต้นไม่ได้หมายความว่าคุณได้อนุญาตให้โรงเรียนเริ่มให้การศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องกับบุตรหลานของคุณ

กรมต้องไม่ใช้การปฏิเสธของคุณที่จะยินยอมในบริการหรือกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลเบื้องต้นเป็นพื้นฐานในการปฏิเสธคุณหรือบุตรหลานของคุณจากการบริการ หรือกิจกรรมอื่นใด เว้นแต่ข้อกำหนดส่วน B อื่นของ IDEA กำหนดให้กรมดำเนินการดังกล่าว หากบุตรหลานของคุณเข้าเรียนในโรงเรียนของรัฐหรือคุณกำลังต้องการลงทะเบียนบุตรหลานของคุณในโรงเรียนของรัฐและคุณได้ปฏิเสธที่จะให้ความยินยอมหรือไม่ตอบสนองต่อคำร้องขอเพื่อให้ความยินยอมสำหรับการประเมินผลเบื้องต้น

กรมอาจพยายามที่จะทำการประเมินผลบุตรของคุณเบื้องต้นแต่ไม่จำเป็น โดยใช้การไกล่เกลี่ยของ IDEA

หรือการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม การประชุมเพื่อแก้ปัญหา และขั้นตอนการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง กรมจะไม่ละเมิดภาระหน้าที่ของกรมในการค้นหา ระบุ

และประเมินผลบุตรหลานของคุณหากกรมไม่ทำการประเมินผลบุตรของคุณภายใต้สถานการณ์เหล่านี้

กฎพิเศษสำหรับการประเมินผลเบื้องต้นของผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของรัฐ

ผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของรัฐ ตามที่ใช้ใน IDEA & HAR 8-60 หมายถึงนักเรียนที่ตามที่กำหนดโดยรัฐที่นักเรียนอาศัยอยู่คือ:

1. เด็กอุปถัมภ์;
2. ถือเป็นผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของรัฐภายใต้กฎหมายของรัฐ หรือ
3. อยู่ในความดูแลของหน่วยงานสวัสดิการเด็กของรัฐ

มีข้อยกเว้นประการหนึ่งที่ควรทราบ ผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของรัฐ

ไม่รวมถึงเด็กที่ถูกอุปถัมภ์ที่มีพ่อแม่อุปถัมภ์ที่มีคุณสมบัติตามคำจำกัดความของการเป็นพ่อแม่ ตามที่ใช้ใน IDEA และ HAR 8-60

หากนักเรียนเป็นผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของรัฐและไม่ได้อาศัยอยู่กับพ่อแม่ของตน -

กรมไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากพ่อแม่ในการประเมินผลเบื้องต้นเพื่อพิจารณาว่านักเรียนเป็นนักเรียนที่มีความพิการหรือไม่ในกรณีที่:

1. แม้จะพยายามดำเนินการตามสมควร แต่กรมก็ไม่พบพ่อแม่ของนักเรียน
2. สิทธิของพ่อแม่สิ้นสุดลงตามกฎหมายฮาวาย หรือ
3. ผู้พิพากษาได้กำหนดสิทธิ์ในการตัดสินใจด้านการศึกษาให้กับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่พ่อแม่และบุคคลนั้นได้รับความยินยอมในการประเมินผลเบื้องต้น

ความยินยอมจากพ่อแม่สำหรับการบริการ

กรมต้องได้รับความยินยอมที่ได้รับข้อมูลของคุณก่อนที่จะให้การศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องกับบุตรหลานของคุณเป็นครั้งแรก
กรมต้องให้ความพยายามตามสมควรเพื่อให้ได้รับความยินยอมที่ได้รับข้อมูลของคุณก่อนที่จะให้การศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องกับบุตรหลานของคุณเป็นครั้งแรก

หากคุณไม่ตอบกลับต่อคำร้องขอให้ยินยอมให้บุตรของคุณได้รับการศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งแรก

หรือหากคุณปฏิเสธที่จะให้ความยินยอมดังกล่าวหรือในภายหลังเพิกถอน (ยกเลิก) ความยินยอมของคุณเป็นลายลักษณ์อักษร

กรมอาจไม่ใช้การป้องกันตามขั้นตอน (เช่นการใกล้ชิด การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม การประชุมเพื่อแก้ปัญหา

หรือการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง) เพื่อให้ได้ข้อตกลงหรือคำวินิจฉัยที่อาจให้การศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้อง

(แนะนำโดยทีม IEP ของบุตรหลาน) บุตรหลานของคุณโดยไม่ได้ยินยอมจากคุณ

หากคุณปฏิเสธที่จะให้ความยินยอมให้บุตรของคุณได้รับการศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งแรก

หรือหากคุณไม่ตอบกลับต่อคำร้องขอให้ยินยอมดังกล่าวหรือในภายหลังเพิกถอน (ยกเลิก)

ความยินยอมของคุณเป็นลายลักษณ์อักษรและกรมไม่จัดหาการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องให้บุตรหลานของคุณซึ่งได้ขอความยินยอมจากคุณ กรม

1. ไม่ละเมิดข้อกำหนดที่ต้องจัดให้มี FAPE แก่บุตรหลานของคุณเนื่องจากไม่สามารถให้บริการเหล่านั้นแก่บุตรหลานของคุณได้ และ
2. ไม่จำเป็นต้องมีการประชุม IEP หรือสร้าง IEP

สำหรับบุตรหลานของคุณสำหรับการศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องซึ่งได้รับการร้องขอความยินยอมจากคุณ

หากคุณเพิกถอน (ยกเลิก)

ความยินยอมของคุณเป็นลายลักษณ์อักษรเมื่อใดก็ตามหลังจากที่บุตรหลานของคุณได้รับการศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งแรก

กรมอาจไม่ให้บริการดังกล่าวต่อไป แต่ต้องให้ PWN แก่คุณตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ

หนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อนที่จะหยุดให้บริการเหล่านั้น

ความยินยอมจากพ่อแม่สำหรับการประเมินผลซ้ำ

กรมจะต้องได้รับความยินยอมของคุณก่อนที่จะประเมินผลบุตรของคุณซ้ำ ยกเว้นแต่กรมจะแสดงให้เห็นว่า:

1. ต้องใช้ขั้นตอนที่สมเหตุสมผลในการขอความยินยอมจากคุณสำหรับการประเมินผลบุตรของคุณซ้ำ และ
2. คุณไม่ตอบกลับ

หากคุณปฏิเสธที่จะยินยอมให้มีการประเมินผลบุตรหลานของคุณซ้ำ

กรมอาจดำเนินการแต่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการประเมินผลบุตรของคุณซ้ำโดยใช้การใกล้ชิด การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

การประชุมเพื่อแก้ปัญหา

และการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลางเพื่อพยายามล้างการปฏิเสธการยินยอมของคุณเพื่อการประเมินผลบุตรหลานของคุณ

ซ้ำ เช่นเดียวกับกรณีประเมินผลเบื้องต้น กรมจะไม่ละเมิดภาระหน้าที่ของกรมภายใต้ส่วน B ของ IDEA

หากกรมปฏิเสธที่จะทำการประเมินผลซ้ำในลักษณะนี้

เอกสารแสดงความพยายามตามสมควรเพื่อขอความยินยอมจากพ่อแม่

โรงเรียนของคุณต้องเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับความพยายามตามสมควรในการขอความยินยอมจากคุณสำหรับการประเมินผลเบื้องต้น

เพื่อให้การศึกษาศิษย์และบริการที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งแรก สำหรับการประเมินผลซ้ำ

และเพื่อค้นหาพ่อแม่ของผู้ที่อยู่ในความคุ้มครองของรัฐสำหรับการประเมินผลเบื้องต้น

เอกสารต้องมีบันทึกความพยายามของกรมในเรื่องเหล่านี้เช่น:

1. บันทึกการพยายามติดต่อการโทรออกหรือความพยายามโทรออกและผลของการโทรเหล่านั้น

2. สำนักการติดต่อที่ส่งถึงคุณและคำตอบที่ได้รับ **และ**
3. บันทึกรายละเอียดการเยี่ยมชมบ้านหรือสถานที่ทำงานของคุณและผลการเยี่ยมชมเหล่านั้น

ข้อกำหนดการยินยอมอื่น ๆ

ไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากคุณก่อนที่จะกรณอาจจะ:

1. ตรวจสอบข้อมูลที่มีอยู่เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลบุคลากรของคุณหรือการประเมินซ้ำหรือ
2. ให้ลูกของคุณทำการทดสอบหรือการประเมินผลอื่น ๆ

ที่มอบให้กับนักเรียนทุกคนในวันแต่ก่อนการทดสอบหรือการประเมินผลนั้นจะต้องได้รับความยินยอมจากพ่อแม่ของนักเรียนทุกคน หากคุณได้ลงทะเบียนบุตรหลานของคุณในโรงเรียนเอกชนด้วยค่าใช้จ่ายของคุณเองหรือหากคุณให้บุตรของคุณเรียนแบบโฮมสคูล และคุณไม่ได้ให้ความยินยอมในการประเมินผลเบื้องต้นของบุตรของคุณหรือการประเมินผลซ้ำของบุตรหลานของคุณ หรือคุณไม่ตอบกลับต่อคำร้องขอที่จะให้ความยินยอมของคุณ กรมไม่สามารถใช้ขั้นตอนการรับข้อพิพาท (เช่นการไกล่เกลี่ย การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม การประชุมเพื่อแก้ปัญหา หรือการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง) และไม่ต้องพิจารณาว่าบุตรของคุณมีสิทธิได้รับบริการที่เท่าเทียมกัน (บริการต่าง ๆ ที่มีให้สำหรับนักเรียนที่มีความพิการในโรงเรียนเอกชนซึ่งได้รับการจัดการโดยพ่อแม่)

การประเมินผลการศึกษาโดยอิสระ

34 CFR §300.502

HAR §8-60-57

ทั่วไป

ตามที่อธิบายไว้ด้านล่าง คุณมีสิทธิได้รับการประเมินผลการศึกษาโดยอิสระ (IEE)

ของบุตรหลานของคุณหากคุณไม่เห็นด้วยกับการประเมินผลบุตรของคุณที่ได้รับจากกรม

หากคุณขอ IEE กรมจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่คุณจะขอรับ IEE และเกี่ยวกับเกณฑ์ของกรมที่ใช้กับ IEE

คำนิยาม

การประเมินผลการศึกษาโดยอิสระ หมายถึงการประเมินผลโดยผู้ตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งไม่ได้รับการว่าจ้างจากกรม

ค่าใช้จ่ายของรัฐ หมายความว่ากรมจะจ่ายค่าใช้จ่ายเต็มจำนวนของการประเมินผลหรือตรวจสอบให้แน่ใจว่าการประเมินผลนั้นไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้กับคุณซึ่งสอดคล้องกับบทบัญญัติของส่วน B ของ IDEA

ซึ่งอนุญาตให้แต่ละรัฐใช้แหล่งข้อมูลของการช่วยเหลือที่มีให้ในรัฐไม่ว่าจะเป็นของรัฐ ท้องถิ่น รัฐบาลกลาง

และเอกชนเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของส่วน B ของพระราชบัญญัติ

สิทธิในการประเมินผลที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ

คุณมีสิทธิได้รับ IEE

ของบุตรหลานของคุณที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐหากคุณไม่เห็นด้วยกับการประเมินผลบุตรของคุณที่กรมได้รับภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

1. หากคุณขอ IEE ของบุตรหลานโดยเป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ กรมจะต้องดำเนินการโดยไม่ชักช้าโดยไม่จำเป็น **ไม่ว่าจะเป็น** (a) ยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมเพื่อขอให้มีการพิจารณาเพื่อแสดงว่าการประเมินผลบุตรของคุณเหมาะสม **หรือ** (b) ให้ IEE ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ

เว้นแต่กรมจะชี้แจงให้ฟังในการพิจารณาว่าการประเมินผลบุตรหลานของคุณที่คุณได้รับไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของกรม

2. หากกรมร้องขอให้มีการพิจารณาและคัดค้านขั้นสุดท้ายคือการประเมินผลบุตรของคุณของกรมนั้นเหมาะสม คุณยังคงมีสิทธิ์ใน IEE ที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ
3. หากคุณขอ IEE ของบุตรหลานของคุณ กรมอาจถามว่าเหตุใดคุณจึงคัดค้านการประเมินผลบุตรของคุณที่กรมได้รับ อย่างไรก็ตามกรมอาจไม่ต้องการคำอธิบายและอาจไม่ล่าช้าอย่างไม่มีเหตุผล ไม่ว่าจะเป็นการให้ IEE ของบุตรหลานของคุณที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐหรืออื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมเพื่อขอให้มีการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมเพื่อป้องกันการประเมินผลบุตรของคุณ

คุณมีสิทธิ์ได้รับ IEE

ของบุตรหลานของคุณเพียงฉบับเดียว โดยเป็นค่าใช้จ่ายของรัฐทุกครั้งที่คุณดำเนินการประเมินผลบุตรของคุณซึ่งคุณไม่เห็นด้วย

การประเมินผลที่เริ่มโดยพ่อแม่

หากคุณได้รับ IEE ของบุตรหลานของคุณซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายของรัฐหรือคุณให้ผลการประเมินบุตรของคุณที่คุณได้รับด้วยค่าใช้จ่ายส่วนตัว:

1. กรมจะต้องพิจารณาผลการประเมินบุตรของคุณ หากเป็นไปได้ตามเกณฑ์ของกรมสำหรับ IEE ในการตัดสินใจใด ๆ เกี่ยวกับการจัดให้มี FAPE แก่บุตรของคุณ และ
2. คุณหรือกรมอาจนำเสนอการประเมินผลเพื่อเป็นหลักฐานในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมเกี่ยวกับบุตรหลานของคุณ

การร้องขอสำหรับการประเมินผลโดยเจ้าหน้าที่การพิจารณา

หากเจ้าหน้าที่การพิจารณาร้องขอ IEE ของบุตรหลานของคุณเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม ค่าใช้จ่ายในการประเมินผลจะต้องเป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ

เกณฑ์ของกรม

หาก IEE เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ

เกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินผลรวมถึงสถานที่ตั้งของการประเมินผลและคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบจะต้องตรงกับเกณฑ์ที่กรมใช้เมื่อเริ่มการประเมินผล (ในขอบเขตที่เกณฑ์เหล่านั้นสอดคล้องกับสิทธิ์ของคุณใน IEE)

ยกเว้นหลักเกณฑ์ที่อธิบายไว้ข้างต้น กรมไม่สามารถกำหนดเงื่อนไขหรือระยะเวลาที่เกี่ยวข้องกับการได้รับ IEE ที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ

การรักษาความลับของข้อมูล

HAR §8-60-84

พ่อแม่หรือนักเรียนที่มีอายุ

18

ปีขึ้นไปได้รับสิทธิเกี่ยวกับประวัติการศึกษาของบุตรของพวกเขาภายใต้สิทธิการศึกษาของครอบครัวและพระราชบัญญัติความเป็นส่วนตัว (FERPA) และกฎของ HAWAII ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิทางการศึกษาและความเป็นส่วนตัวของนักเรียนและครอบครัว ภายใต้กฎของ FERPA และ HAWAII เมื่อนักเรียนมีอายุ 18 ปีบริบูรณ์ สิทธิของพ่อแม่ที่เกี่ยวข้องกับประวัติการศึกษาของนักเรียน รวมถึงสิทธิในการยินยอมในการส่งต่อประวัติ จะโอนให้กับนักเรียน

นิทาน

34 CFR §300.611

ตามที่ใช้ภายใต้หัวข้อ การรักษาความลับของข้อมูล:

- ☐ การทำลาย
หมายถึงการทำลายทางกายภาพหรือการลบตัวระบุตัวคนออกจากข้อมูลเพื่อให้ข้อมูลนั้นไม่สามารถระบุตัวคนได้อีกต่อไป
- ☐ ประวัติการศึกษา หมายถึงประเภทของประวัติที่ครอบคลุมภายใต้คำจำกัดความของ "ประวัติการศึกษา" ใน 34 CFR ส่วนที่ 99 (ข้อบังคับที่ใช้ FERPA ปี 1974, 20 U.S.C. 1232g)
- ☐ หน่วยงานที่เข้าร่วม หมายถึงเขตการศึกษา หน่วยงานหรือสถาบันใด ๆ ที่รวบรวม เก็บรักษา หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวคนได้หรือจากข้อมูลที่ได้มาภายใต้ส่วน B ของ IDEA

ระบุตัวคนได้

34 CFR §300.32

ระบุตัวคนได้ หมายถึงข้อมูลที่ประกอบด้วย:

1. ชื่อบุตรของคุณ ชื่อของคุณในฐานะพ่อแม่ หรือชื่อของสมาชิกในครอบครัวคนอื่น
2. ที่อยู่ของบุตรหลานของคุณ
3. ตัวระบุตัวคนเช่นหมายเลขประกันสังคมของบุตรหลานหรือหมายเลขประจำตัวนักเรียน หรือ
4. รายการลักษณะส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่น ๆ ที่จะทำให้สามารถระบุบุตรหลานของคุณด้วยความมั่นใจตามสมควร

หนังสือแจ้งให้พ่อแม่ทราบ

34 CFR §300.612

กรมต้องส่งหนังสือแจ้งซึ่งเพียงพอที่จะแจ้งให้พ่อแม่ทราบอย่างครบถ้วนเกี่ยวกับการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวคนได้ รวมถึง:

1. คำอธิบายขอบเขตที่มีไว้ในหนังสือแจ้งเป็นภาษาแม่ของกลุ่มประชากรต่างๆในรัฐ
2. คำอธิบายของนักเรียนที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ถูกเก็บรักษา ประเภทของข้อมูลที่ต้องการวิธีการที่รัฐตั้งใจจะใช้ในการรวบรวมข้อมูล (รวมถึงแหล่งที่มาที่ให้ข้อมูล) และการใช้ข้อมูล

3. บทสรุปของนโยบายและขั้นตอนที่หน่วยงานที่เข้าร่วมต้องปฏิบัติตามเกี่ยวกับการจัดเก็บ การเปิดเผยต่อบุคคลที่สาม การเก็บรักษา และการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวคนได้ และ
4. คำอธิบายเกี่ยวกับสิทธิ์ทั้งหมดของพ่อแม่และนักเรียนเกี่ยวกับข้อมูลนี้ รวมถึงสิทธิภายใต้ FERPA และข้อบังคับที่นำมาใช้ใน 34 CFR ส่วนที่ 99

ก่อนที่จะมีกิจกรรมสำคัญใด ๆ เพื่อระบุ ค้นหา หรือประเมินผลนักเรียนที่ต้องการการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้อง (หรือที่เรียกว่า “การค้นหาลึก”) ต้องมีการเผยแพร่หรือประกาศในหนังสือพิมพ์หรือสื่ออื่น ๆ หรือทั้งสองอย่าง

โดยมีการเผยแพร่อย่างเพียงพอเพื่อแจ้งพ่อแม่ทั่วทั้งรัฐให้ทราบถึงกิจกรรมเหล่านี้

สิทธิ์ในการเข้าถึง

34 CFR §300.613

หน่วยงานที่เข้าร่วมจะต้องอนุญาตให้กลุ่มตรวจสอบและทบทวนประวัติดการศึกษาใด ๆ

ที่เกี่ยวข้องกับบุตรหลานของคุณที่กรมเก็บรวบรวมดูแลหรือใช้งานภายใต้ส่วน B ของ IDEA

หน่วยงานที่เข้าร่วมจะต้องปฏิบัติตามคำขอของคุณในการตรวจสอบและทบทวนประวัติดการศึกษาใด ๆ

เกี่ยวกับบุตรหลานของคุณ โดยไม่ชักช้าโดยไม่จำเป็นและก่อนการประชุมเกี่ยวกับ IEP

หรือการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลางใด ๆ (รวมถึงการประชุมเพื่อแก้ปัญหาหรือการพิจารณาเกี่ยวกับระเบียบวินัย)

และไม่เกิน 45 วันปฏิทินหลังจากที่คุณได้ทำการร้องขอเว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่นใน HAR

เกี่ยวกับการคุ้มครองสิทธิทางการศึกษาและความเป็นส่วนตัวของนักเรียนและพ่อแม่

สิทธิ์ของคุณในการตรวจสอบและทบทวนประวัติดการศึกษาประกอบด้วย:

1. สิทธิ์ของคุณในการตอบกลับจากหน่วยงานที่เข้าร่วมต่อคำขอที่สมเหตุสมผลของคุณสำหรับคำอธิบายและการตีความของประวัติ
2. สิทธิ์ของคุณในการร้องขอให้หน่วยงานที่เข้าร่วมจัดเตรียมสำเนาประวัติหากคุณไม่สามารถตรวจสอบและตรวจสอบประวัติได้อย่างมีประสิทธิภาพเว้นแต่คุณจะได้รับสำเนานั้น และ
3. สิทธิ์ของคุณในการให้ตัวแทนของคุณตรวจสอบและตรวจสอบประวัติ

หน่วยงานที่เข้าร่วมอาจสันนิษฐานว่าคุณมีอำนาจในการตรวจสอบและตรวจสอบบันทึกที่เกี่ยวข้องกับบุตรของคุณเว้นแต่จะได้รับคำแนะนำว่าคุณไม่มีอำนาจภายใต้กฎหมายของรัฐที่บังคับใช้ในเรื่องต่าง ๆ เช่นการปกครองเด็ก การแยกกันอยู่ และการหย่าร้าง

บันทึกการเข้าถึง

34 CFR §300.614

หน่วยงานที่เข้าร่วมแต่ละหน่วยงานจะต้องเก็บบันทึกของบุคคลที่ได้เข้าถึงประวัติดการศึกษาที่รวบรวมดูแลรักษาหรือใช้ภายใต้ส่วน B ของ IDEA (ยกเว้นการเข้าถึงโดยพ่อแม่และพนักงานที่ได้รับอนุญาตของหน่วยงานที่เข้าร่วม) รวมถึงชื่อของบุคคล วันที่การเข้าถึง

และวัตถุประสงค์ที่บุคคลได้รับอนุญาตให้ใช้ประวัตินั้น

ประวัติของนักเรียนมากกว่าหนึ่งคน

34 CFR §300.615

หากประวัติดศึกษามีข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนมากกว่าหนึ่งคน

พ่อแม่ของนักเรียนเหล่านั้นมีสิทธิ์ตรวจสอบและตรวจทานเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุตรหลานของตนหรือรับทราบข้อมูลเฉพาะนั้น

รายชื่อประเภทและสถานที่ของข้อมูล

34 CFR §300.616

หน่วยงานที่เข้าร่วมแต่ละแห่งจะต้องจัดเตรียมรายการของประเภทและสถานที่ของประวัติการศึกษาที่รวบรวม ดูแล หรือใช้โดยหน่วยงานที่เข้าร่วมตามคำขอ

ค่าธรรมเนียม

34 CFR §300.617

หน่วยงานที่เข้าร่วมแต่ละแห่งอาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมสำหรับสำเนาประวัติที่จัดทำขึ้นสำหรับคุณภายใต้ส่วน B ของ IDEA หากค่าธรรมเนียมดังกล่าวไม่ได้ชัดเจนไม่ให้คุณใช้สิทธิ์ในการตรวจสอบและตรวจทานประวัติเหล่านั้น ภายใต้หมวด HAR ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิทางการศึกษาและความเป็นส่วนตัวของนักเรียนและพ่อแม่ ค่าใช้จ่ายต้องไม่เกินต้นทุนการทำสำเนาที่แท้จริง และในกรณีที่ปัญหาทางการเงินหน่วยงานที่เข้าร่วมอาจยกเว้นค่าใช้จ่ายในการทำสำเนา

หน่วยงานที่เข้าร่วมต้องไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการค้นหาหรือดึงข้อมูลภายใต้ส่วน B ของ IDEA

การแก้ไขปริมาณค่าของพ่อแม่

34 CFR §300.618

หากคุณเชื่อว่าข้อมูลเกี่ยวกับบุตรหลานของคุณในประวัติการศึกษาที่เก็บรวบรวม ดูแล หรือใช้งานภายใต้ส่วน B ของ IDEA ไม่ถูกต้อง ทำให้เข้าใจผิด หรือละเมิดความเป็นส่วนตัวหรือสิทธิ์อื่น ๆ ของบุตรหลานของคุณ คุณสามารถขอให้หน่วยงานที่เข้าร่วมเปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ หน่วยงานที่เข้าร่วมจะต้องตัดสินใจว่าจะเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามคำขอของคุณหรือไม่ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมหลังจากได้รับคำขอของคุณ หากหน่วยงานที่เข้าร่วมปฏิเสธที่จะเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามคำขอของคุณ

หน่วยงานนั้นจะต้องแจ้งให้คุณทราบถึงการปฏิเสธและแจ้งให้คุณทราบถึงสิทธิ์ในการพิจารณาตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ *โอกาสสำหรับการพิจารณา* โอกาสสำหรับการพิจารณา

34 CFR §300.619

หากคุณร้องขอ

หน่วยงานที่เข้าร่วมจะต้องเปิดโอกาสให้คุณได้รับการพิจารณาเพื่อคัดค้านข้อมูลในประวัติการศึกษาเกี่ยวกับบุตรหลานของคุณเพื่อให้แน่ใจว่าไม่ถูกต้องทำให้เข้าใจผิด หรือละเมิดความเป็นส่วนตัวหรือสิทธิ์อื่น ๆ ของบุตรหลานของคุณ

ขั้นตอนการพิจารณา

34 CFR §300.621

การพิจารณาเพื่อคัดค้านข้อมูลในประวัติการศึกษาต้องดำเนินการตามขั้นตอนการพิจารณาดังกล่าวภายใต้ FERPA และหมวด HAR ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองสิทธิทางการศึกษาและความเป็นส่วนตัวของนักเรียนและพ่อแม่

ผลของการพิจารณา

34 CFR §300.620

จากผลของการพิจารณา หากหน่วยงานที่เข้าร่วมตัดสินใจว่าข้อมูลไม่ถูกต้อง ทำให้เข้าใจผิด หรือละเมิดความเป็นส่วนตัวส่วนตัวหรือสิทธิอื่น ๆ ของบุตรหลานของคุณ หน่วยงานนั้นจะต้องเปลี่ยนแปลงข้อมูลตามนั้นและแจ้งให้คุณทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

จากผลของการพิจารณา หากหน่วยงานที่เข้าร่วมตัดสินใจว่าข้อมูลนั้น ไม่ถูกต้อง ทำให้เข้าใจผิด หรือละเมิดความเป็นส่วนตัวส่วนตัวหรือสิทธิอื่น ๆ ของบุตรหลานของคุณ

หน่วยงานนั้นจะต้องแจ้งให้คุณทราบถึงสิทธิของคุณในการลง ในประวัติว่าหน่วยงานรักษาคำแถลงที่แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลหรือให้เหตุผลใด ๆ ที่คุณไม่เห็นด้วยกับการตัดสินใจของหน่วยงานที่เข้าร่วม

คำอธิบายดังกล่าวที่อยู่ในประวัติของบุตรหลานของคุณต้อง:

1. ได้รับการดูแลโดยหน่วยงานที่เข้าร่วมโดยเป็นส่วนหนึ่งของประวัติของบุตรหลานของคุณตามที่หน่วยงานที่เข้าร่วม ได้ดูแลรักษาประวัติหรือส่วนที่มีการโต้แย้ง และ
2. หากหน่วยงานที่เข้าร่วมเปิดเผยประวัติของบุตรหลานของคุณหรือข้อมูลที่คัดค้านต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง ต้องเปิดเผยคำอธิบายต่อฝ่ายนั้น

การยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวคนได้

34 CFR §300.622

เว้นแต่ข้อมูลนั้นจะอยู่ในประวัติการศึกษา และการเปิดเผยข้อมูลนั้นได้รับอนุญาตโดยไม่ได้ยินยอมจากพ่อแม่ภายใต้ FERPA

คุณต้องให้ความยินยอมก่อนที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ระบุตัวบุคคลให้กับบุคคลอื่นนอกเหนือจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เข้าร่วม ยกเว้นภายใต้สถานการณ์ที่ระบุไว้ด้านล่างนี้

คุณ ไม่จำเป็นต้องให้ความยินยอมก่อนที่จะสามารถระบุตัวบุคคลได้จะถูกเปิดเผยต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เข้าร่วมเพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของส่วน B ของ IDEA

ต้องได้รับความยินยอมของคุณหรือความยินยอมของนักเรียนที่มีสิทธิซึ่งบรรณานุกรณิกภาวะตามกฎหมายของรัฐก่อนที่จะมีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้กับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่จัดหาหรือจ่ายค่าบริการการเปลี่ยนแปลง

การป้องกัน

34 CFR §300.623

หน่วยงานที่เข้าร่วมแต่ละแห่งจะต้องปกป้องความลับของข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลได้ในขั้นตอนการรวบรวม การจัดเก็บ การเปิดเผย และการทำลาย

เจ้าหน้าที่คนหนึ่งในแต่ละหน่วยงานที่เข้าร่วมต้องรับผิดชอบในการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวคนได้

บุคคลทุกคนที่รวบรวมหรือใช้ข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลจะต้องได้รับการฝึกอบรมหรือคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายและขั้นตอนของรัฐเกี่ยวกับการรักษาความลับภายใต้ส่วน B ของ IDEA และ FERPA

หน่วยงานที่เข้าร่วมแต่ละแห่งจะต้องเก็บรักษาเพื่อการตรวจสอบสาธารณะรายชื่อปัจจุบันของรายชื่อและตำแหน่งของพนักงานเหล่านั้นภายในหน่วยงานซึ่งอาจเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวคนได้

การทำลายข้อมูล

34 CFR §300.624

กรมต้องแจ้งให้คุณทราบเมื่อข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนได้ถูกรวบรวมเก็บรักษาหรือใช้ภายใต้ส่วน B ของ IDEA

เพื่อให้บริการทางการศึกษาแก่บุตรหลานของคุณอีกต่อไป

ข้อมูลจะต้องถูกทำลายตามคำขอของคุณ อย่างไรก็ตามมีบันทึกถาวรของชื่อที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ของบุตรหลานของคุณ ผลการเรียนรู้ ประวัติการเข้าเรียน การเข้าชั้นเรียน ระดับชั้นที่สำเร็จการศึกษาและปีที่สำเร็จแล้วโดยไม่จำกัดเวลา

หากคุณร้องขอ กรมจะต้องให้คุณเข้าถึงประวัติการศึกษาก่อนที่จะทำลายประวัติ

ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ

ความแตกต่างระหว่างขั้นตอนสำหรับการร้องเรียนและการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมเนื่องจากมาร้องเรียนของรัฐ

34 CFR §§300.151 ถึง 300.153 และ 300.507 ถึง 300.518**HAR §§8-60-52 ถึง 8-60-54 และ 8-60-61 ถึง 8-60-72**

ข้อบังคับสำหรับส่วน B ของ IDEA

กำหนดขั้นตอนแยกต่างหากสำหรับการร้องเรียนของรัฐและสำหรับการร้องเรียนและการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมตามที่อธิบายไว้ด้านล่างบุคคลหรือองค์กรใด ๆ อาจยื่นเรื่องร้องเรียนของรัฐโดยอ้างว่ามีการละเมิดข้อกำหนดส่วน B ใด ๆ ของกรมมีเพียงคุณหรือกรมเท่านั้นที่สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมในเรื่องใด ๆ

ที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอหรือการปฏิเสธที่จะเริ่มต้นหรือเปลี่ยนแปลงการระบุ การประเมินผล

หรือสถานศึกษาของนักเรียนที่มีความพิการหรือการจัดหา FAPE ให้กับนักเรียน

ในขณะที่โดยทั่วไปเจ้าหน้าที่ของกรมจะต้องแก้ไขข้อร้องเรียนของรัฐภายในระยะเวลา 60 วันปฏิทินวันแต่ละชัวยาระยะเวลาที่เหมาะสม

เจ้าหน้าที่การพิจารณาที่เป็นกลางจะต้องรับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

(หากไม่ได้รับการแก้ไขผ่านการประชุมเพื่อการแก้ปัญหาหรือผ่านการไกล่เกลี่ย) และส่งคำตัดสินเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 45 วันปฏิทินหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาการแก้ปัญหาตามที่อธิบายไว้ในเอกสารนี้ภายใต้หัวข้อ**กระบวนการแก้ปัญหา**วันแต่เจ้าหน้าที่การพิจารณาจะให้การชยระยะเวลาเฉพาะตามคำขอของคุณหรือตามคำขอของกรม

เจ้าหน้าที่การพิจารณาจะพิจารณาผลกระทบด้านลบต่อการศึกษานักเรียนหากได้รับการชยเวลา การร้องขอจากพ่อแม่หรือกรม

และความสามารถในการหลีกเลี่ยงความจำเป็นในการชยเวลา ผลกระทบเชิงลบของการปฏิเสธคำขอชยเวลา เจตนาของ IDEA และ HAR 8-60 เพื่อให้แน่ใจว่าได้รับความสนใจอย่างรวดเร็วต่อการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมและการชยเวลาจะลบสิ่งเจตนาของ IDEA และ HAR 8-60 เพื่อความสะดวกของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งที่เกี่ยวข้องหรือไม่

มีการอธิบายการร้องเรียนของรัฐและการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

การแก้ไขปัญหาและขั้นตอนการพิจารณาไว้้อย่างครบถ้วนด้านล่าง

แบบฟอร์มจำลองที่ช่วยคุณในการยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมและช่วยคุณหรือฝ่ายอื่น ๆ

ในการยื่นเรื่องร้องเรียนของรัฐมีอธิบายไว้ในหัวข้อ**แบบฟอร์มจำลอง**

การใช้ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ

34 CFR §300.151**HAR §8-60-52**

ทั่วไป

กรมต้องมีขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับ:

1. การแก้ไขข้อร้องเรียนใด ๆ รวมถึงการร้องเรียนที่อื่น โดยองค์กรหรือบุคคลจากรัฐอื่น
2. การยื่นเรื่องร้องเรียนต่อกรม และ
3. การเผยแพร่ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐไปยังพ่อแม่และบุคคลที่สนใจอื่น ๆ อย่างกว้างขวาง

รวมถึงศูนย์ฝึกอบรมและข้อมูลสำหรับพ่อแม่ หน่วยงานคุ้มครองและสนับสนุน ศูนย์ดำรงชีวิตอิสระ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เหมาะสม

การเยียวยาสำหรับการปฏิเสธบริการที่เหมาะสม

ในการแก้ไขข้อร้องเรียนของรัฐซึ่งกระทบความล้มเหลวในการให้บริการที่เหมาะสม กรมต้องแก้ไขดังต่อไปนี้:

1. ความล้มเหลวในการให้บริการที่เหมาะสม รวมถึงการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน (เช่น บริการช่วยเหลือหรือการชำระเงินคืน) และ
2. การจัดบริการในอนาคตที่เหมาะสมสำหรับนักเรียนที่มีความพิการทุกคน

ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐขั้นต่ำ

34 CFR §300.152

HAR §8-60-53

เวลาที่จำกัด; ขั้นตอนขั้นต่ำ

กรมจะต้องรวมไว้ในขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ โดยจำกัดเวลาไว้ที่ 60 วันตามปฏิทินหลังจากยื่นเรื่องร้องเรียนไปที่

1. ดำเนินการตรวจสอบในสถานที่อย่างเป็นทางการ หากกรมเห็นว่าจำเป็นต้องมีการสอบสวน
2. เปิดโอกาสให้ผู้ร้องเรียนส่งข้อมูลเพิ่มเติมไม่ว่าจะด้วยปากเปล่าหรือเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับข้อกล่าวหาในการร้องเรียน
3. ให้โอกาสแก่กรมในการตอบข้อร้องเรียนรวมถึงอย่างน้อยที่สุด: (a) ข้อเสนอเพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนซึ่งเป็นทางเลือกของกรม และ (b) เปิดโอกาสให้พ่อแม่ที่อื่นเรื่องร้องเรียนและกรมตกลงโดยสมัครใจที่จะมีส่วนร่วมในการไกล่เกลี่ย
4. ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดและตัดสินใจอย่างเป็นทางการว่ากรมกำลังจะเปิดข้อกล่าวหาของส่วน B ของ IDEA หรือไม่ และ
5. ออกคำตัดสินเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ร้องเรียนโดยระบุถึงข้อกล่าวหาแต่ละข้อในการร้องเรียนและประกอบด้วย: (a) ข้อเท็จจริงและข้อสรุป และ (b) เหตุผลในการตัดสินใจขั้นสุดท้ายของกรม

การขยายเวลา; การตัดสินใจครั้งสุดท้าย; การนำไปใช้งาน

ขั้นตอนของกรมที่อธิบายไว้ข้างต้นคือ:

1. อนุญาตให้ขยายระยะเวลา 60 วันตามปฏิทินเฉพาะในกรณีที่: (a) มีสถานการณ์พิเศษที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนของรัฐโดยเฉพาะ หรือ (b) คุณและกรมตกลงโดยสมัครใจที่จะขยายเวลาในการแก้ไขปัญหาโดยการไกล่เกลี่ยหรือวิธีอื่นในการระงับข้อพิพาท
2. รวมขั้นตอนในการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพของการตัดสินใจขั้นสุดท้ายของกรม หากจำเป็น ซึ่งรวมถึง: (a) กิจกรรมความช่วยเหลือด้านเทคนิค (b) การเจรจา และ (c) การดำเนินการแก้ไขเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตาม

ข้อร้องเรียนของรัฐและการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม

หากได้รับการร้องเรียนของรัฐเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งต้องปฏิบัติตามการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ **การยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม** หรือข้อร้องเรียนของรัฐมีหลายประเด็นซึ่งอย่างน้อยหนึ่งประเด็นเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาตัดสินกล่าว

รัฐจะต้องสอบสวนส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อร้องเรียนของรัฐที่ได้รับการกล่าวถึงในการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมไว้จนกว่าจะสิ้นสุดการพิจารณา ปัญหาใด ๆ

ในการร้องเรียนของรัฐที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมต้องได้รับการแก้ไขโดยใช้ระยะเวลาและขั้นตอนที่อธิบายไว้ข้างต้น

หากมีประเด็นในการร้องเรียนของรัฐก่อนหน้านี้ได้รับการตัดสินในการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายเดียวกัน (เช่น คุณและกรม)

การพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมจะมีผลผูกพันกับประเด็นนั้นและกรมจะต้องแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบว่า การตัดสินใจมีผลผูกพัน การร้องเรียนที่อ้างว่าโรงเรียนไม่ได้ดำเนินการนำคำตัดสินการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมไปใช้จะต้องได้รับการแก้ไขโดยกรม การอื่นเรื่องร้องเรียนของรัฐ

34 CFR §300.153

HAR §8-60-54

องค์กรหรือบุคคลอาจยื่นเรื่องร้องเรียนของรัฐเป็นลายลักษณ์อักษรภายใต้ขั้นตอนที่อธิบายไว้ก่อนหน้านี้

กรุณาส่งหนังสือร้องเรียนไปยังแผนกจัดการข้อร้องเรียนของหน่วยงาน ตามที่อยู่ดังนี้:

Email address:

specializedcomplaints@k12.hi.us

Mailing Address:

Complaints Management Program (โครงการจัดการข้อร้องเรียน)

Monitoring and Compliance Branch (สาขาการตรวจสอบและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ)

Office of the Deputy Superintendent

P.O. Box 2360

Honolulu, HI 96804

การร้องเรียนของรัฐต้องรวมถึง:

1. คำแถลงว่ากรมได้ละเมิดข้อกำหนดของส่วน B ของ IDEA หรือข้อบังคับการบังคับใช้ 34 CFR ส่วนที่ 300 หรือ HAR 8-60
2. ข้อเท็จจริงที่คำแถลงอ้างถึง;
3. ลายเซ็นและข้อมูลติดต่อสำหรับบุคคลที่ยื่นเรื่องร้องเรียน และ
4. หากมีการกล่าวหาว่ามีการละเมิดนักเรียนบางคน:
 - (a) ชื่อของนักเรียนและที่อยู่ของนักเรียน
 - (b) ชื่อโรงเรียนที่นักเรียนเข้าเรียน
 - (c) ในกรณีของนักเรียนหรือเยาวชนที่ไร้ที่อยู่ ข้อมูลการติดต่อที่มีอยู่สำหรับนักเรียนและชื่อโรงเรียนที่นักเรียนเข้าเรียน
 - (d) คำอธิบายลักษณะของปัญหาของนักเรียนรวมถึงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและ
 - (e) การแก้ไขปัญหาที่เสนอในขอบเขตที่ทราบและมีให้กับบุคคลที่ยื่นเรื่องร้องเรียนในขณะที่มีการร้องเรียน

การร้องเรียนต้องกล่าวหาการละเมิดที่เกิดขึ้นไม่เกินหนึ่งปีก่อนวันที่ได้รับการร้องเรียนตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ

การใช้ขั้นตอนการร้องเรียนของรัฐ

บุคคลที่อื่นเรื่องเรียนของรัฐจะต้องส่งงานการเรียนไปยังผู้กำกับพื้นที่คอมเพล็กซ์ที่ให้บริการนักเรียนในขณะที่เด็กที่บุคคลอื่นเรื่องเรียนกับฝ่ายกำกับดูแลและปฏิบัติตามกฎระเบียบ ถึง: โครงการจัดการข้อร้องเรียน

สามารถดูแบบจำลองได้ที่:

<http://www.hawaiipublicschools.org/DOE%20Forms/Special%20Education/WrittenComplaint.pdf>

ขั้นตอนการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

การยื่นคำร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

34 CFR §300.507**HAR §8-60-61**

ข้อบังคับที่ได้รับการแก้ไขของสภา (HRS) §302A-443(a)(2)

ทั่วไป

คุณหรือกรมอาจยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมในเรื่องใด ๆ

ที่เกี่ยวข้องกับข้อเสนอหรือการปฏิเสธที่จะเริ่มหรือเปลี่ยนแปลงการระบุ การประเมินผล หรือสถานศึกษาของบุตรหลานของคุณหรือการให้ FAPE แก่บุตรของคุณ

การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมจะต้องกล่าวอ้างถึงการละเมิดที่เกิดขึ้นไม่เกินสอง (2)

ปีก่อนที่คุณหรือกรมจะรู้หรือควรรู้เกี่ยวกับการกระทำที่ถูกกล่าวหาซึ่งเป็นพื้นฐานของการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

หากคุณไม่เห็นด้วยกับสถานศึกษาที่เหมาะสมฟรีใน โรงเรียนของรัฐที่มีให้

และให้บุตรหลานของคุณเข้าเรียนใน โรงเรียนหรือสถาบันเอกชนและมีคำถามเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางการเงินสำหรับค่าใช้จ่ายในสถานศึกษา รวมถึงการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้อง การพิจารณากระบวนการที่เหมาะสม จะต้องมีการร้องขอการรับเงินคืนภายใน 180

วันหลังจากลงทะเบียนใน โรงเรียนหรือสถาบันเอกชน ระยะเวลาการลงทะเบียน 180

วันเริ่มต้นในวันแรกของการเข้าเรียนตามข้ออธิบายไว้ในหัวข้อของ**ข้อบังคับของข้อจำกัดในการขอรับเงินคืนสำหรับสถานศึกษาฝ่ายเดียวในโรงเรียนเอกชน**

ไทม์ไลน์ข้างต้นใช้ไม่ได้กับคุณหากคุณไม่สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการภายในไทม์ไลน์ได้เนื่องจาก:

1. กรมบิดเบือนความจริงโดยเฉพาะว่าได้แก้ไขปัญหาระบุในการร้องเรียนแล้ว หรือ
2. กรมไม่ได้แจ้งข้อมูลแก่คุณว่ากรมจำเป็นต้องให้ข้อมูลแก่คุณภายใต้ส่วน B ของ IDEA

ข้อมูลสำหรับพ่อแม่กรมจะต้องแจ้งให้คุณทราบถึงบริการทางกฎหมายที่ไม่เสียค่าใช้จ่ายหรือค่าใช้จ่ายที่ต่ำและบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในพื้นที่หากคุณขอข้อมูล หรือ หากคุณหรือกรมยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

34 CFR §300.508**HAR §8-60-62**

ทั่วไป

ในการร้องขอให้มีการพิจารณา คุณหรือกรม (หรือทนายความของคุณหรือทนายความของกรม)

จะต้องส่งการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมไปยังอีกฝ่าย

การร้องเรียนนั้นต้องมีเนื้อหาทั้งหมดตามรายการด้านล่างและต้องเก็บเป็นความลับ

กรมเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายในการพิจารณา

สามารถยื่นคำร้องขอให้มีการพิจารณาไปยังผู้กำกับพื้นที่คอมเพล็กซ์ที่เหมาะสมของคอมเพล็กซ์ที่นักเรียนลงทะเบียนได้

เนื้อหาของคำร้องเรียน

การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมต้องประกอบด้วย:

1. ชื่อนักเรียน
2. ที่อยู่อาศัยของนักเรียน
3. ชื่อโรงเรียนของนักเรียน
4. หากนักเรียนเป็นนักเรียนหรือเยาวชนที่ไร้ที่อยู่ ข้อมูลติดต่อของนักเรียนและชื่อโรงเรียนของนักเรียน
5. คำอธิบายลักษณะของปัญหาของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับการเสนอหรือปฏิเสธการเริ่มต้นหรือการเปลี่ยนแปลงรวมถึงข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับปัญหาและ
6. การแก้ไขปัญหาที่เสนอในขอบเขตที่ทราบและมีให้กับผู้ร้องเรียน (คุณหรือกรม) ในเวลานั้น

ต้องแจ้งให้ทราบก่อนการพิจารณาข้อร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

คุณหรือกรมอาจไม่ได้รับการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมจนกว่าคุณหรือกรม

(หรือทนายความของคุณซึ่งเป็นทนายความของคุณ) จะยื่นคำร้องตามกระบวนการที่เหมาะสมซึ่งรวมถึงข้อมูลที่จะระบุไว้ข้างต้น

ความเพียงพอของการร้องเรียน

เพื่อให้การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมดำเนินการต่อไป จะต้องถือว่าเพียงพอ

การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมจะถือว่าเพียงพอ (เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านเนื้อหาด้านบน)

เว้นแต่ฝ่ายที่ได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม (คุณหรือกรม) จะแจ้งเจ้าหน้าที่การพิจารณาและอีกฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 15 วันปฏิทินหลังจากได้รับการร้องเรียนว่าฝ่ายที่รับเชื่อว่าการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมไม่เป็นไปตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ข้างต้น ภายในห้า (5) วันตามปฏิทินหลังจากได้รับการแจ้งเตือนว่าฝ่ายที่ได้รับ (คุณหรือกรม)

พิจารณาว่าการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมไม่เพียงพอ

เจ้าหน้าที่การพิจารณาจะต้องตัดสินใจว่าการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมตรงตามข้อกำหนดที่ระบุไว้ข้างต้นหรือไม่และแจ้งให้คุณและกรมทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันที

การแก้ไขข้อร้องเรียน

คุณหรือกรมสามารถแก้ไขข้อร้องเรียนได้เฉพาะในกรณีที่:

1. อีกฝ่ายหนึ่งอนุมัติการเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับโอกาสในการแก้ไขข้อร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมผ่านการประชุมเพื่อการแก้ปัญหาซึ่งอธิบายไว้ภายใต้หัวข้อ **กระบวนการแก้ปัญหา หรือ**
2. ภายในเวลาไม่เกินห้า (5)

วันก่อนที่การพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมจะเริ่มขึ้น เจ้าหน้าที่การพิจารณาจะอนุญาตให้มีการเปลี่ยนแปลงหากฝ่ายที่ร้องเรียน (คุณหรือกรม) ทำการเปลี่ยนแปลงการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม โทมไลน์สำหรับการประชุมเพื่อแก้ปัญหา (ภายใน 15 วันตามปฏิทินหลังจากได้รับการร้องเรียน) และระยะเวลาในการแก้ปัญหา (ภายใน 30 วันปฏิทินนับจากวันที่ได้รับการร้องเรียน) เริ่มต้นอีกครั้งในวันที่ยื่นเรื่องร้องเรียนที่มีการแก้ไข

การตอบกลับของกรมต่อการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

หากกรมไม่ได้ส่ง PWN ให้คุณตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ **หนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า**

เกี่ยวกับหัวข้อที่มีอยู่ในการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมของคุณ กรมจะต้องส่งคำตอบให้คุณภายใน 10

วันปฏิทินหลังจากได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมซึ่งรวมถึง:

1. คำอธิบายว่าเหตุใดกรมจึงเสนอหรือปฏิเสธที่จะดำเนินการตามที่ระบุในการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม
2. คำอธิบายของตัวเลือกอื่น ๆ ที่ทีม IEP ของบุคลากรของคุณพิจารณาและเหตุผลที่ตัวเลือกเหล่านั้นถูกปฏิเสธ
3. คำอธิบายของแต่ละขั้นตอนการประเมินผล การประเมิน ประวัติ หรือรายงานที่กรมใช้เป็นพื้นฐานสำหรับการดำเนินการที่เสนอหรือปฏิเสธ และ
4. คำอธิบายของปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการที่กรมเสนอหรือปฏิเสธ

การให้ข้อมูลในข้อ 1-4 ข้างต้นไม่ได้ป้องกันไม่ให้คุณยื่นข้อกล่าวหาการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมของคุณไม่เพียงพอ

การตอบกลับของบุคคลอื่นต่อการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

ยกเว้นตามที่ระบุไว้ในหัวข้อข้อค้นบนบน **การตอบกลับของกรมต่อการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม**

ฝ่ายที่ได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมจะต้องส่งคำตอบให้อีกฝ่ายหนึ่งซึ่งระบุถึงปัญหาในการร้องเรียนโดยเฉพาะภายใน 10

วันปฏิทินนับจากวันที่ได้รับการร้องเรียน

แบบฟอร์มจำลอง

34 CFR §300.509**HAR §8-60-63**

กรมต้องสร้างแบบฟอร์มจำลองเพื่อช่วยคุณในการยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมและเพื่อช่วยคุณและบุคคลอื่น ๆ

ในการยื่นเรื่องร้องเรียนของรัฐ อย่างไรก็ตาม กรมอาจไม่กำหนดให้ใช้แบบฟอร์มจำลองเหล่านี้

ในความเป็นจริงคุณสามารถใช้แบบฟอร์มจำลองหรือแบบฟอร์มอื่นที่เหมาะสมได้ครบเท่าที่มีข้อมูลที่จะเป็นสำหรับการยื่นคำร้องตามกระบวนการที่เหมาะสมหรือการร้องเรียนของรัฐ

มีแบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมที่

สามารถดูแบบฟอร์มตัวอย่างสำหรับคำร้องขอรับการพิจารณาคดีตามกระบวนการที่ถูกต้อง (due process hearing) ได้ที่:

<http://www.hawaiipublicschools.org/DOE%20Forms/Special%20Education/RequestforDueProcessHearing.pdf>

การโต้กลับ

34 CFR §300.506**HAR §8-60-60**

ทั่วไป

กรมต้องจัดให้มีการโต้กลับเพื่อให้คุณและกรมสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องใด ๆ ภายใต้ส่วน B ของ IDEA

รวมถึงเรื่องที่เกิดขึ้นก่อนการยื่นคำร้องตามกระบวนการที่เหมาะสม ดังนั้น มีการโต้กลับเพื่อระงับข้อพิพาทภายใต้ส่วน B ของ IDEA

ไม่ว่าคุณจะได้ยื่นคำร้องตามกระบวนการที่เหมาะสมหรือไม่เพื่อขอให้มีการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อการยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

ข้อกำหนด

ขั้นตอนต้องทำให้แน่ใจว่ากระบวนการใกล้เคียง:

1. เป็นความสมัครใจในส่วนของคุณและส่วนของกรม
2. ไม่ได้ใช้เพื่อปฏิเสธหรือชะลอสิทธิ์ของคุณในการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมหรือเพื่อปฏิเสธสิทธิ์อื่นใดที่ทำให้ไว้ภายใต้ส่วน B ของ IDEA และ

3. ดำเนินการ โดยคนกลางที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นกลางซึ่งได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคนิคการใกล้เคียงที่มีประสิทธิภาพ กรมต้องมีรายชื่อบุคคลที่เป็นคนกลางที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและรู้กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้อง กรมต้องเลือกผู้ใกล้เคียงโดยการสุ่ม หมุนเวียน หรือวิธีที่เป็นกลางอื่น ๆ

กรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในกระบวนการใกล้เคียงรวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชุม

การประชุมแต่ละครั้งในกระบวนการใกล้เคียงจะต้องถูกกำหนดเวลาในเวลาที่เหมาะสมและจัดขึ้นในสถานที่ที่คุณและกรมสะดวก

หากคุณและกรมแก้ไขข้อพิพาทผ่านกระบวนการใกล้เคียง ทั้งสองฝ่ายจะต้องทำข้อตกลงที่มีผลผูกพันตามกฎหมายซึ่งกำหนดวิธีแก้ปัญหและ:

1. ระบุว่าการพูดคุยทั้งหมดที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการใกล้เคียงจะยังคงเป็นความลับและไม่อาจใช้เป็นหลักฐานในการพิจารณากระบวนการที่เหมาะสมหรือการดำเนินคดีทางแพ่งในภายหลัง และ

2. ลงนามโดยทั้งคุณและตัวแทนของกรมที่มีอำนาจผูกพันกรม

ข้อตกลงการใกล้เคียงที่เป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามมีผลบังคับใช้ในศาลของรัฐที่มีเขตอำนาจศาลใด ๆ

(ศาลที่มีอำนาจตามกฎหมายของรัฐในการบังคับคดีประเภทนี้) หรือในศาลแขวงของสหรัฐอเมริกา

การพูดคุยที่เกิดขึ้นระหว่างกระบวนการใกล้เคียงต้องเป็นความลับ

ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานในการพิจารณาตามกระบวนการในอนาคตหรือการดำเนินการทางแพ่งของศาลกลางหรือศาลของรัฐของรัฐที่ได้รับความช่วยเหลือภายใต้ส่วน B ของ IDEA 2004 (ผู้กรณีไม่จำเป็นต้องลงนามในสัญญาการรักษาความลับอีกต่อไปก่อนที่การใกล้เคียงจะเริ่มขึ้น)

ความเป็นกลางของผู้ใกล้เคียง

ผู้ใกล้เคียง

1. ห้ามเป็นพนักงานของกรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือดูแลคุณ และ
2. ต้องไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวหรืออาชีพที่ขัดแย้งกับความเป็นกลางของผู้ใกล้เคียง

บุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ใกล้ชิดไม่ใช่พนักงานของกรมเนื่องจากเขาหรือเธอได้รับคำสั่งจากกรมให้ทำหน้าที่เป็นคนกลาง
กระบวนการแก้ปัญหา

34 CFR §300.510

HAR §8-60-64

การประชุมเพื่อแก้ปัญหา

ภายใน 15

วันปฏิทินนับจากวันที่ได้รับแจ้งการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมของคุณและก่อนที่กระบวนการพิจารณาจะเริ่มขึ้นกรมจะต้องเรียกประชุมกับคุณและสมาชิกที่เกี่ยวข้องหรือสมาชิกของทีม IEP ซึ่งมีความรู้เฉพาะเกี่ยวกับข้อเท็จจริงที่ระบุในการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

การประชุม

1. ต้องมีตัวแทนของกรมที่มีอำนาจตัดสินใจในนามของกรม **และ**
2. อาจไม่รวมทนายความของกรมเว้นแต่คุณจะมาพร้อมกับทนายความ

คุณและกรมกำหนดสมาชิกที่เกี่ยวข้องของทีม IEP เพื่อเข้าร่วมการประชุม

จุดประสงค์ของการประชุมคือเพื่อให้คุณหรือเกี่ยวกับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

และข้อเท็จจริงที่เป็นพื้นฐานของการร้องเรียนเพื่อให้กรมมีโอกาสแก้ไขข้อผิดพลาด

การประชุมเพื่อการแก้ปัญหาไม่จำเป็นต้อง:

1. คุณและกรมตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะยุติการประชุม **หรือ**
2. คุณและกรมตกลงที่จะใช้กระบวนการ ใกล้เกลี่ยคั่งที่อธิบายไว้ในหัวข้อ **การไกล่เกลี่ย**

ระยะเวลาการแก้ปัญหา

หากกรมยังไม่แก้ไขข้อร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมให้เป็นที่ยพอใจของคุณภายใน 30

วันปฏิทินนับจากวันที่ได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม (ในช่วงระยะเวลาสำหรับกระบวนการแก้ปัญหา)

การพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมอาจเกิดขึ้นได้

ระยะเวลา 45 วันปฏิทินสำหรับการออกคำตัดสินสำหรับการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมขั้นสุดท้ายตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ

คำตัดสินการพิจารณา เริ่มต้นเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการแก้ปัญหา 30 วัน โดยมีข้อยกเว้นบางประการสำหรับการปรับเปลี่ยนระยะเวลาการแก้ปัญหา

30 วันตามที่อธิบายไว้ด้านล่าง

ยกเว้นในกรณีที่คุณและกรมได้ตกลงที่จะสละสิทธิ์กระบวนการแก้ปัญหาหรือใช้การไกล่เกลี่ย

ความล้มเหลวของคุณในการเข้าร่วมการประชุมเพื่อแก้ปัญหาจะทำให้ระยะเวลาของกระบวนการแก้ปัญหาล่าช้าและการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมกว่าจะมีการประชุม

หากหลังจากใช้ความพยายามตามสมควรและบันทึกความพยายามดังกล่าวแล้ว

กรมไม่สามารถขอให้คุณมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อแก้ปัญหาได้

กรมอาจร้องขอให้เจ้าหน้าที่การพิจารณายกเลิกการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมเมื่อสิ้นสุดระยะเวลา 30 วันปฏิทิน

เอกสารเกี่ยวกับความพยายามดังกล่าวต้องมีบันทึกเกี่ยวกับความพยายามของกรมในการจัดให้มีการตกลงร่วมกันตามเวลาและสถานที่เช่น:

1. บันทึกรายละเอียดของการโทรออกหรือพยายามและผลของการโทรเหล่านั้น
2. สำเนาการติดต่อที่ส่งถึงคุณและคำตอบที่ได้รับ และ
3. บันทึกรายละเอียดการเยี่ยมชมบ้านหรือสถานที่ทำงานของคุณและผลการเยี่ยมชมเหล่านั้น

หากกรมไม่จัดการประชุมเพื่อแก้ปัญหาภายใน 15 วันปฏิทินหลังจากได้รับแจ้งการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมของคุณ **หรือ** ไม่เข้าร่วมในการประชุมเพื่อแก้ปัญหา คุณอาจขอให้เจ้าหน้าที่การพิจารณาเริ่มไทม์ไลน์การพิจารณา 45 วันปฏิทิน

การปรับระยะเวลาการแก้ปัญหา 30 วันปฏิทิน

หากคุณและกรมตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะสละสิทธิ์การประชุมเพื่อแก้ปัญหาระยะเวลา 45

วันปฏิทินสำหรับการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมจะเริ่มในวันถัดไป

หลังจากเริ่มการไกล่เกลี่ยหรือการประชุมเพื่อแก้ปัญหาและก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการแก้ปัญหา 30 วันปฏิทิน

หากคุณและกรมตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรว่าไม่มีข้อตกลงใดเป็นไปได้ หากเป็นเช่นนั้น ไทม์ไลน์ 45

วันปฏิทินสำหรับกระบวนการพิจารณาจะเริ่มต้นในวันถัดไป.

หากคุณและกรมตกลงที่จะใช้กระบวนการไกล่เกลี่ย แต่ยังไม่มีบรรลุข้อตกลงเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการแก้ปัญหา 30 วันปฏิทิน

กระบวนการไกล่เกลี่ยอาจดำเนินต่อไปจนกว่าจะบรรลุข้อตกลงหากทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะดำเนินการต่อเป็นลายลักษณ์อักษร .

อย่างไรก็ตามหากคุณหรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งถอนตัวจากกระบวนการไกล่เกลี่ยในช่วงระยะเวลาต่อเนื่องนี้ ไทม์ไลน์ 45

วันปฏิทินสำหรับการพิจารณาที่เหมาะสมจะเริ่มในวันถัดไป

ข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร

หากได้ข้อยุติข้อพิพาทในที่ประชุมเพื่อแก้ปัญหาคุณและกรมจะต้องทำข้อตกลงที่มีผลผูกพันตามกฎหมายนั้นคือ:

1. ลงนามโดยคุณและตัวแทนของกรมที่มีอำนาจผูกพันกรมและ
2. บังคับใช้ในศาลของรัฐที่มีเขตอำนาจ (ศาลของรัฐที่มีอำนาจในการรับฟังคดีประเภทนี้) หรือในศาลแขวงของสหรัฐอเมริกา

ระยะเวลาการตรวจสอบข้อตกลง

หากคุณและกรมทำข้อตกลงอันเป็นผลมาจากการประชุมเพื่อแก้ปัญหาผู้สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง (คุณหรือกรม)

อาจทำให้ข้อตกลงเป็นโมฆะภายในสาม (3) วันทำการของเวลาที่ทั้งคุณและกรมลงนามในข้อตกลง

การพิจารณาเกี่ยวกับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

การพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง

34 CFR §300.511**HAR §8-60-65****ทั่วไป**

เมื่อใดก็ตามที่มีการยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม

คุณหรือกรมที่เกี่ยวข้องกับข้อพิพาทจะต้องเปิดโอกาสให้มีการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลางดังที่อธิบายไว้ใน**ส่วนการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม และ กระบวนการแก้ปัญหา**

เจ้าหน้าที่พิจารณาที่เป็นกลาง

อย่างน้อยที่สุด เจ้าหน้าที่การพิจารณา:

1. ต้องไม่เป็นพนักงานของกรมหรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการดูแลนักเรียน อย่างไรก็ตาม บุคคลนั้นไม่ได้เป็นพนักงานของหน่วยงานเนื่องจากเขาหรือเธอได้รับคำสั่งจากหน่วยงานให้ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การพิจารณา
2. ต้องไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวหรืออาชีพที่ขัดแย้งกับความเป็นกลางของเจ้าหน้าที่การพิจารณาในการพิจารณา
3. ต้องมีความรู้และเข้าใจบทบัญญัติของ IDEA ระเบียบของรัฐบาลกลางและรัฐที่เกี่ยวข้องกับ IDEA และการตีความทางกฎหมายของ IDEA โดยศาลของรัฐบาลกลางและรัฐ และ
4. ต้องมีความสามารถในการพิจารณา และการตัดสินใจและการเขียนการตัดสินใจ

โดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติทางกฎหมายที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน

กรมต้องเก็บรายชื่อบุคคลที่ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่การพิจารณาซึ่งรวมถึงค่าเฉลี่ยคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่การพิจารณาแต่ละคน

เรื่องของการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม

ฝ่าย (คุณหรือกรม)

ที่ร้องขอให้มีการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมจะไม่แจ้งปัญหาในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมซึ่งไม่ได้ระบุไว้ในการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมวันแต่อีกฝ่ายจะยินยอม

ไทม์ไลน์สำหรับการร้องขอการพิจารณา

คุณหรือกรมต้องขอให้มีการพิจารณาอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมภายในเวลาสอง (2)

ปีนับจากวันที่คุณหรือกรมทราบหรือควรทราบเกี่ยวกับปัญหาที่กล่าวถึงในการร้องเรียน

ข้อบังคับของข้อจำกัดในการเรียกร้องเงินคืนสำหรับสถานศึกษาฝ่ายเดียวในโรงเรียนเอกชน

ตาม HRS §302A-443

ขั้นตอนการพิจารณาทางการปกครองและอำนาจหมายถึงเกี่ยวกับการศึกษาของนักเรียนที่มีความพิการมีข้อบังคับของข้อจำกัด 180

วันในการเรียกร้องเงินคืนสำหรับสถานศึกษาฝ่ายเดียวรวมถึงการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนเอกชน

นั่นคือหากคุณไม่เห็นด้วยกับการศึกษาของรัฐที่เหมาะสมวิธีที่มีให้ในโรงเรียนของรัฐและให้บุตรหลานของคุณเข้าเรียนในโรงเรียนหรือสถาบันเอกชนและขอรับเงินหรือเงินชดเชยค่าใช้จ่ายของสถานศึกษารวมถึงการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องการพิจารณา

สำหรับการศึกษาพิเศษ / หรือบริการที่เกี่ยวข้องจะต้องร้องขอภายใน 80 วันของการลงทะเบียนในโรงเรียนหรือสถาบันเอกชน

ไทม์ไลน์การลงทะเบียน 180 วันเริ่มต้นในวันแรกของการเข้าเรียนของนักเรียน

ข้อยกเว้นของไทม์ไลน์

ไทม์ไลน์ข้างต้นใช้ไม่ได้กับคุณหากคุณไม่สามารถยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการเนื่องจาก:

1. กรมบิดเบือนความจริงโดยเฉพาะว่าได้แก้ไขปัญหาหรือประเด็นที่คุณแจ้งในการร้องเรียนของคุณแล้ว หรือ
2. กรมไม่ได้ให้ข้อมูลแก่คุณซึ่งจำเป็นต้องให้กับคุณภายใต้ส่วน B ของ IDEA

สิทธิในการพิจารณา

34 CFR §300.512

HAR §8-60-66

ทั่วไป

ฝ่ายใดก็ตามที่เข้าร่วมการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม (รวมถึงการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางวินัย) มีสิทธิที่จะ:

1. ได้รับการติดตามและให้คำแนะนำจากทนายความและ / หรือบุคคลที่มีความรู้พิเศษหรือการฝึกอบรมเกี่ยวกับปัญหาของนักเรียนที่มีความพิการ
2. แสดงหลักฐานและเผชิญหน้า ถามค้าน และต้องมีพยานเข้าร่วม
3. ห้ามเสนอหลักฐานใด ๆ ในการพิจารณาที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อฝ่ายนั้นอย่างน้อยห้า (5) วันทำการก่อนการพิจารณา
4. ขอรื้อบันทึกการพิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษรหรืออิเล็กทรอนิกส์แบบคำต่อคำตามที่คุณเลือก และ
5. รับการค้นพบข้อเท็จจริงและการตัดสินใจอิเล็กทรอนิกส์เป็นลายลักษณ์อักษรหรือตามความต้องการของคุณ

ฝ่ายที่เป็นผู้เริ่มการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมมีหน้าที่ในการพิสูจน์ หรือรับผิดชอบในการพิสูจน์ข้อกล่าวหาของการร้องเรียน

การเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติม

อย่างน้อยห้า (5)

วันทำการก่อนที่จะมีการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมคุณและกรมจะต้องเปิดเผยการประเมินผลทั้งหมดที่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันนั้นและคำแนะนำซึ่งพิจารณาจากการประเมินผลที่คุณหรือกรมตั้งใจจะใช้ในการพิจารณา

เจ้าหน้าที่การพิจารณาอาจป้องกันไม่ให้ฝ่ายใดก็ตามที่ไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดนี้เสนอการประเมินผลหรือคำแนะนำที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาใด ๆ ไม่ได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายหนึ่ง

สิทธิของพ่อแม่ในการพิจารณา

คุณต้องได้รับสิทธิในการ:

1. ให้ลูกของคุณเข้าร่วมการพิจารณา
2. เปิดการพิจารณาให้กับประชาชนทั่วไป และ

- มีบันทึกการพิจารณา ข้อเท็จจริง และการตัดสินใจที่เตรียมให้คุณ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย

การตัดสินใจพิจารณา

34 CFR §300.513

HAR §8-60-67

การตัดสินใจเจ้าหน้าที่การพิจารณา

การตัดสินใจของเจ้าหน้าที่การพิจารณาว่าบุตรหลานของคุณได้รับ FAPE หรือไม่ต้องขึ้นอยู่กับหลักฐานและข้อโต้แย้งที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ FAPE ในกรณีที่กล่าวหาว่าจะมีขั้นตอน (เช่น “ทีม IEP ที่ไม่สมบูรณ์”) เจ้าหน้าที่การพิจารณาอาจพบว่าบุตรหลานของคุณไม่ได้รับ FAPE ก็ต่อเมื่อมีการละเมิดขั้นตอนดังนี้

1. แทรกแซงสิทธิ์ของบุตรหลานของคุณที่จะได้รับ FAPE
2. แทรกแซงอย่างมีนัยสำคัญกับโอกาสของคุณในการมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดหา FAPE ให้กับบุตรหลานของคุณหรือ
3. ทำให้บุตรหลานของคุณไม่ได้รับประโยชน์ทางการศึกษา

ไม่มีบทบัญญัติใดที่อธิบายไว้ข้างต้นห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่การพิจารณาสั่งให้กรมปฏิบัติตามข้อกำหนดในส่วนการป้องกันขั้นตอนของกฎระเบียบของรัฐบาลกลางภายใต้ส่วน B ของ IDEA (34 CFR §§300.500 ถึง 300.536)

หลังจากที่นักเรียนได้รับการบรรจุเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชนหรือสำหรับการเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชนต่อไป

เจ้าหน้าที่การพิจารณาไม่สามารถกำหนดโรงเรียนเอกชนให้เป็นสถานศึกษาที่เหมาะสมได้หากกรมไม่ได้รับอนุญาตให้รับผิดชอบเพื่อให้แน่ใจว่ามีการจัดเตรียม FAPE สำหรับนักเรียน

คำขอแยกต่างหากสำหรับการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม

ไม่มีสิ่งใดในส่วนการป้องกันตามขั้นตอนของกฎระเบียบของรัฐบาลกลางภายใต้ส่วน B ของ IDEA (34 CFR §§300.500 ถึง 300.536; HAR §§8-60-55 ถึง 8-60-81)

ที่สามารถถูกตีความว่าห้ามไม่ให้คุณยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมแยกต่างหากในประเด็นที่แยกจากการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมที่ได้รับการร้องเรียนแล้ว

ข้อค้นพบและการตัดสินใจที่มีลักษณะที่ปรึกษาและประชาชนทั่วไป

หลังจากกลับข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้แล้ว กรมจะต้อง:

1. ให้ข้อค้นพบและการตัดสินใจในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมต่อคณะที่ปรึกษาด้านการศึกษาพิเศษของรัฐ และ
2. ทำให้ข้อค้นพบและการตัดสินใจเหล่านั้นเปิดเผยต่อสาธารณะ

การอุทธรณ์

การสิ้นสุดของการตัดสิน; การอุทธรณ์; การตรวจสอบที่เป็นกลาง

34 CFR §300.514**HAR §8-60-68****การสิ้นสุดของการตัดสินการพิจารณา**

คำตัดสินที่เกิดขึ้นในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม (รวมถึงการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางวินัย)

ถือเป็นที่สุดยกเว้นว่าฝ่ายใดก็ตามที่เกี่ยวข้องในการพิจารณา (คุณหรือกรม)

สามารถอุทธรณ์คำตัดสินได้โดยการดำเนินการทางแพ่งตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ

การดำเนินการทางแพ่งรวมถึงช่วงเวลาที่ต้องยื่นฟ้องการดำเนินการเหล่านั้น

ไทม์ไลน์และความสะดวกในการพิจารณาและการทบทวน

34 CFR §300.515**HAR §8-60-69**

กรมต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่เกิน 45 วันปฏิทินหลังจากสิ้นสุดระยะเวลา 30 วันปฏิทินสำหรับการประชุมเพื่อแก้ไขปัญหา

หรือตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อย่อ การปรับระยะเวลาการแก้ปัญหา 30 วันปฏิทิน ไม่เกิน 45 วันปฏิทินหลังจากสิ้นสุดช่วงเวลาที่ยื่น:

1. มีการตัดสินขั้นสุดท้ายในการพิจารณา และ
2. สำเนาคำตัดสินจะถูกส่งไปยังแต่ละฝ่ายทางไปรษณีย์

เจ้าหน้าที่การพิจารณาอาจให้ขยายเวลาเฉพาะนอกเหนือจากช่วงเวลา 45 วันตามปฏิทินที่อธิบายไว้ข้างต้นตามคำร้องขอของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง (คุณหรือกรม) การขยายเวลาแต่ละครั้งจะมีระยะเวลาไม่เกิน 45 วัน ในการพิจารณาขยายเวลาให้เจ้าหน้าที่การพิจารณาพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ผลเสียของการขยายเวลาในการศึกษาของนักเรียนล่าช้าเนื่องจากการขยายเวลา
2. ความสามารถของฝ่ายที่ร้องขอในการหลีกเลี่ยงการขยายเวลา
3. หากคำร้องขอขยายเวลามาจากผู้ร้องขอ ผู้ร้องขอมีโอกาสดำเนินการอย่างเพียงพอก่อนยื่นคำร้องหรือไม่
4. ผลเสียของการปฏิเสธคำขอขยายเวลา
5. เจตนารมณ์ของ IDEA 2004 และ HAR 8-60 เพื่อเร่งรัดการดำเนินการทางปกครองอย่างไม่เป็นทางการ และ
6. การอนุญาตให้ยื่นคำร้องขอขยายเวลาจะลดล้างเจตนารมณ์ของกฎหมายเพื่อความสะดวกของคู่กรณีหรือไม่

เจ้าหน้าที่การพิจารณาจะต้องไม่ขยายเวลาการพิจารณาวันแต่จะมีเหตุผลที่น่าสนใจหรือมีการแสดงความยากลำบากอย่างเฉพาะเจาะจง

เจ้าหน้าที่การพิจารณาจะต้องตอบกลับเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคำร้องขอขยายเวลาแต่ละครั้ง

การตอบกลับแต่ละครั้งจะรวมถึงการค้นพบข้อเท็จจริงและข้อสรุปว่าเหตุใดจึงมีเหตุผลที่ดี

การตอบกลับแต่ละครั้งจะกลายเป็นส่วนหนึ่งของบันทึก

หากมีการขอเวลาให้เจ้าหน้าที่การพิจารณากำหนดวันใหม่สำหรับการพิจารณาและแจ้งวันที่ให้คู่กรณีทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

การพิจารณาแต่ละครั้งจะต้องดำเนินการในเวลาและสถานที่ที่สะดวกพอสมควรสำหรับคุณและบุคลากรของคุณ

ไม่มีสิ่งใดใน HAR 8-60 (HAR §§8-60-56 ถึง 8-60-81)

ที่ห้ามไม่ให้คุณยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมแตกต่างหากในประเด็นที่แตกต่างจากการร้องเรียนกระบวนการที่เหมาะสมที่ได้ยื่นไป

การดำเนินการทางแพ่ง รวมถึงช่วงเวลาที่จะยื่นฟ้องการกระทำเหล่านี้

34 CFR §300.516

HAR §8-60-70

ทั่วไป

ฝ่ายใด ๆ (คุณหรือกรม) ที่ไม่เห็นด้วยกับข้อค้นพบและการตัดสินใจในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม

(รวมถึงการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางวินัย)

มีสิทธิ์ที่จะดำเนินการทางแพ่งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสม

การกระทำดังกล่าวอาจถูกนำไปใช้ในศาลของรัฐที่มีเขตอำนาจ (ศาลของรัฐที่มีอำนาจในการพิจารณาคดีประเภทนี้)

หรือในศาลแขวงของสหรัฐอเมริกาโดยไม่คำนึงถึงจำนวนเงินที่ได้แย้ง

การจำกัดเวลา

ฝ่าย (คุณหรือกรม) ที่ดำเนินการจะมีเวลา 30 วันตามปฏิทินนับจากวันที่เจ้าหน้าที่การพิจารณาคัดสินใจที่จะยื่นฟ้องคดีแพ่ง

ขั้นตอนเพิ่มเติม

ในการดำเนินการทางแพ่ง ศาล:

1. รับบันทึกการดำเนินการทางปกครอง
2. รับฟังหลักฐานเพิ่มเติมตามคำขอของคุณหรือตามคำขอของกรม และ
3. ตัดสินใจตามความเหนือกว่าของพยานหลักฐานและให้การบรรเทาที่ศาลพิจารณาว่าเหมาะสม

ภายใต้สถานการณ์ที่เหมาะสม การบรรเทาทางกฎหมายอาจรวมถึงการชดเชยค่าเล่าเรียนของโรงเรียนเอกชน และบริการการศึกษาพิเศษ

เขตอำนาจของศาลแขวง

ศาลแขวงของสหรัฐอเมริกามีอำนาจในการควบคุมการดำเนินการภายใต้ส่วน B ของ IDEA โดยไม่คำนึงถึงจำนวนเงินที่ได้แย้ง

กฎหมาย

ไม่มีสิ่งใดในส่วน B ของ IDEA ที่จำกัดสิทธิ ขั้นตอน และการเยียวยาที่มีอยู่ภายใต้รัฐธรรมนูญของสหรัฐอเมริกา

พระราชบัญญัติคนพิการของชาวอเมริกันปี 1990 หัวข้อ V ของพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพปี 1973 (มาตรา 504)

หรือกฎหมายของรัฐบาลกลางอื่น ๆ ที่ปกป้องสิทธิของนักเรียนที่มีความพิการ

ยกเว้นว่าก่อนที่จะมีการฟ้องร้องทางแพ่งภายใต้กฎหมายเหล่านี้เพื่อขอการบรรเทาซึ่งมีอยู่ภายใต้ส่วน B ของ IDEA

ขั้นตอนกระบวนการที่เหมาะสมที่อธิบายไว้ข้างต้นจะต้องหมดลงในระดับเดียวกับที่จำเป็นหากฝ่ายที่ยื่นฟ้องภายใต้ส่วน B ของ IDEA

ซึ่งหมายความว่าคุณอาจมีการเยียวยาภายใต้กฎหมายอื่นที่ทับซ้อนกับการเยียวยาที่มีอยู่ภายใต้ IDEA

แต่โดยทั่วไปในการขอการบรรเทาภายใต้กฎหมายอื่น ๆ เหล่านี้คุณต้องใช้วิธีการเยียวยาทางการปกครองที่มีอยู่ภายใต้ IDEA ก่อน

(เช่นการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม กระบวนการแก้ไข รวมทั้งการประชุมเพื่อแก้ปัญหา และขั้นตอนการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง) ก่อนที่จะไปยังศาล

สถานศึกษาขอคัดเรียนในขณะที่ยังไม่มีการร้องเรียนและการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมอยู่ในระหว่างการดำเนินการ

34 CFR §300.518

HAR §8-60-72

ยกเว้นตามที่ระบุไว้ด้านล่างภายใต้หัวข้อ**ขั้นตอนในการลงโทษทางวินัยนักเรียนที่มีความพิการ**

เมื่อมีการส่งคำร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมไปยังอีกฝ่ายหนึ่งในระหว่างระยะเวลาของกระบวนการแก้ปัญหา

และในระหว่างที่รอการตัดสินใจของการพิจารณาหรือการดำเนินการของศาลตามกระบวนการที่เหมาะสม เว้นแต่คุณและกรมจะตกลงเป็นอย่างอื่น บุตรของคุณจะต้องอยู่ใน / สถานศึกษาปัจจุบันของเธอ

หากการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมเกี่ยวข้องกับการสมัครเข้าเรียนในโรงเรียนของรัฐครั้งแรก

บุตรของคุณจะต้องเข้าเรียนในโปรแกรมโรงเรียนของรัฐปกติจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการดังกล่าวทั้งหมด โดยต้องได้รับความยินยอมจากคุณ

หากการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมเกี่ยวข้องกับการสมัครบริการเบื้องต้นภายใต้ส่วน B ของ IDEA

สำหรับนักเรียนที่กำลังเปลี่ยนจากการรับบริการภายใต้ส่วน C ของ IDEA เป็นส่วน B ของ IDEA และผู้ที่ไม่มีสิทธิ์ได้รับบริการส่วน C

อีกต่อไปเนื่องจากนักเรียนมีอายุครบสามปี กรมไม่จำเป็นต้องให้บริการส่วน C ที่นักเรียนได้รับ

หากพบว่านักเรียนมีคุณสมบัติเหมาะสมภายใต้ส่วน B ของ IDEA

และคุณยินยอมให้บุตรของคุณได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งแรก จากนั้นผลการดำเนินการตามขั้นตอน

กรมจะต้องให้การศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องเหล่านั้นต้องไม่อยู่ระหว่างการศึกษา (ซึ่งคุณและกรมทั้งสองตกลงกัน)

หากรายงานที่การพิจารณาในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมเห็นพ้องกับว่าการเปลี่ยนสถานศึกษามีความเหมาะสม

สถานศึกษานั้นจะต้องถือว่าเป็นสถานศึกษาในปัจจุบันของบุตรหลานซึ่งบุตรของคุณจะยังคงอยู่ในขณะที่รอการตัดสินใจของการพิจารณาหรือการดำเนินการของศาลตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เป็นกลาง

คำธรรมเนียมของทนาย

34 CFR §300.517

HAR §8-60-71

ทั่วไป

ในการกระทำหรือการดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายใต้ส่วน B ของ IDEA ตามดุลยพินิจของศาล

ศาลอาจตัดสินใจให้คำธรรมเนียมทนายความที่สมเหตุสมผลโดยเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายของคุณหากคุณเป็นฝ่ายชนะ (ชนะ)

เนื่องจากเจตนารมณ์ของการประชุมเพื่อแก้ปัญหาและการไกล่เกลี่ยเป็นโอกาสสำหรับพ่อแม่และกรมในการแก้ปัญหาและทำข้อตกลงในการแก้ปัญหา การมีส่วนร่วมของทนายความในการประชุมเพื่อการแก้ปัญหาและการประชุมไกล่เกลี่ยไม่ใช่สิทธิของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง

หากคุณตัดสินใจที่จะให้ทนายความเข้าร่วมในการประชุมเพื่อแก้ปัญหาหรือการประชุมไกล่เกลี่ย

คำธรรมเนียมของทนายความที่คุณถูกเรียกเก็บอาจไม่ได้รับการชดเชยหรือออกให้โดยกรม

ในการกระทำหรือการดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายใต้ส่วน B ของ IDEA ตามดุลยพินิจของศาล

ศาลอาจตัดสินใจให้คำธรรมเนียมของทนายความตามสมควรซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงานการศึกษาของรัฐ กรม

ที่ชนะคดีที่ต้องจ่ายโดยทนายความของคุณ หากทนายความของคุณ : (a) ยื่นคำร้องเรียนหรือคดีในศาลที่ศาลพบว่าไม่สำคัญ ไม่มีเหตุผล หรือไม่มีมูล **หรือ**

(b) ยังคงดำเนินการฟ้องร้องต่อไปหลังจากการฟ้องร้องกลายเป็นเรื่องไม่สำคัญ ไม่มีเหตุผล หรือไม่มีมูล **หรือ** ในการกระทำใด ๆ หรือการดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายใต้ส่วน B ของ IDEA ตามดุลยพินิจของศาล

ศาลอาจตัดสินให้ค่าธรรมเนียมของทนายความตามสมควรซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยงานการศึกษาของรัฐ กรมที่ชนะซึ่งจะต้องจ่ายโดยคุณหรือทนายความของคุณ

หากค่าของคุณสำหรับการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมหรือคดีในศาลภายหลังถูกนำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ที่ไม่เหมาะสม เช่นเพื่อก่อความ ทำให้เกิดความล่าช้าโดยไม่จำเป็น หรือเพิ่มค่าใช้จ่ายในการกระทำหรือการดำเนินการต่อ (การพิจารณา) โดยไม่จำเป็น **การให้ค่าธรรมเนียม**

ศาลจะให้ค่าธรรมเนียมทนายความตามสมควรดังนี้:

1. ค่าธรรมเนียมจะต้องเป็นไปตามอัตราที่ใช้ในชุมชนที่การกระทำหรือการดำเนินการที่เกิดขึ้นสำหรับประเภทและคุณภาพของบริการที่ได้รับ ห้ามใช้ใบสั่งหรือตัวคูณในการคำนวณค่าธรรมเนียมที่ได้รับ

2. อาจไม่ได้รับค่าธรรมเนียมของทนายความและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องจะไม่ได้รับการคืนเงินในการกระทำใด ๆ

หรือการดำเนินการภายใต้ส่วน B ของ IDEA สำหรับบริการที่ดำเนินการหลังจากมีการเสนอข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับคุณ หาก:

a. ข้อเสนอจะทักทายในเวลาที่กำหนดโดยกฎข้อ 68 ของกฎแห่งสหพันธรัฐแห่งวิธีพิจารณาความแพ่งหรือในกรณีของการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมหรือการทบทวนระดับรัฐในเวลาใด ๆ มากกว่า 10 วันตามปฏิทินก่อนที่การดำเนินการจะเริ่มขึ้น

b. ไม่ยอมรับข้อเสนอนี้ภายใน 10 วันตามปฏิทิน **และ**

c. ศาลหรือเจ้าหน้าที่พิจารณาพบว่าในที่สุดการบรรเทาที่คุณได้รับนั้นไม่เป็นประโยชน์ต่อคุณมากกว่าข้อเสนอของการตกลง แม้จะมีข้อจำกัดเหล่านี้

คุณอาจต้องจ่ายเงินค่าทนายความและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหากคุณชนะและคุณมีเหตุผลอย่างมากในการปฏิเสธข้อเสนอการตกลง

3. อาจไม่มีการจ่ายค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการประชุมของทีม IEP

เว้นแต่การประชุมจะจัดขึ้นอันเป็นผลมาจากการดำเนินการทางปกครองหรือการดำเนินการของศาล

อาจไม่มีการจ่ายค่าธรรมเนียมสำหรับการไกล่เกลี่ยตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ **การไกล่เกลี่ย**

การประชุมเพื่อแก้ปัญหาตามที่อธิบายไว้ในหัวข้อ

กระบวนการแก้ปัญหา ไม่ถือว่าเป็นการประชุมที่จัดขึ้นอันเป็นผลมาจากการพิจารณาของฝ่ายปกครองหรือการดำเนินการของศาลและ ยังไม่ถือว่าเป็นการพิจารณาทางปกครองหรือการดำเนินการของศาลตามวัตถุประสงค์ของข้อกำหนดค่าธรรมเนียมทนายความเหล่านี้

ศาลจะลดจำนวนค่าธรรมเนียมทนายความที่ได้รับภายใต้ส่วน B ของ IDEA ตามความเหมาะสมหากศาลพบว่า

1. คุณหรือทนายความของคุณดำเนินการล่าช้าเกินสมควรในการระงับข้อพิพาทขั้นสุดท้ายโดยไม่มีเหตุผลในระหว่างการกระทำหรือการดำเนินการ

2. จำนวนเงินค่าทนายความที่ได้รับอนุญาตให้ได้รับเกินกว่าเหตุโดยไม่สมควรที่จะได้รับในชุมชนสำหรับบริการที่คล้ายคลึงกันโดยทนายความที่มีทักษะ ชื่อเสียง และประสบการณ์ใกล้เคียงกัน

3. เวลาที่ใช้และบริการทางกฎหมายที่จัดเตรียมไว้มากเกินไปเมื่อพิจารณาถึงลักษณะของการกระทำหรือการดำเนินการ **หรือ**

4. ทัศนคติที่เป็นตัวแทนของคุณ ไม่ได้ให้ข้อมูลที่เหมาะสมแก่กรมในหนังสือแจ้งการร้องขอตามกระบวนการที่เหมาะสมตามที่อธิบายไว้

ไว้ในหัวข้อ *การร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม*

อย่างไรก็ตามศาลไม่สามารถลดค่าธรรมเนียมได้หากศาลพบว่ากรมดำเนินการล่าช้าเกินสมควรในการแก้ปัญหาขั้นสุดท้ายของการกระทำหรือการดำเนินการหรือมีการละเมิดภายใต้บทบัญญัติการป้องกันตามขั้นตอนของส่วน B ของ IDEA

ขั้นตอนเมื่อลงโทษนักเรียนที่มีความพิการ

อำนาจของบุคลากรในโรงเรียน

34 CFR §300.530**HAR §8-60-75**

การตัดสินเป็นกรณี ๆ ไป

บุคลากรของโรงเรียนอาจพิจารณาสถานการณ์เฉพาะใด ๆ เป็นกรณี ๆ

ไปเมื่อพิจารณาว่าการเปลี่ยนสถานศึกษามตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวินัยต่อไปนี้เหมาะสมสำหรับนักเรียนที่มีความพิการที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณของนักเรียนหรือไม่

ทั่วไป

ในกรณีที่พวกเขาดำเนินการเช่นนี้กับนักเรียนที่ไม่มีความพิการ

บุคลากรของโรงเรียนอาจนำนักเรียนที่มีความพิการซึ่งละเมิดจรรยาบรรณของนักเรียนออกจากสถานศึกษาปัจจุบันไปยังสถานศึกษาทางเลือกชั่วคราวที่เหมาะสม สภาพแวดล้อมทางการเรียนแบบอื่น หรือการพักการเรียนได้ไม่เกิน 10 วันเรียนต่อเนื่องกัน

เมื่อนักเรียนที่มีความพิการถูกให้ออกจากสถานศึกษาปัจจุบันเป็นเวลารวม 10 วันเรียน ในปีการศึกษาเดียวกัน

กรมจะต้องให้บริการตามขอบเขตที่กำหนดภายใต้หัวข้อของการบริการในช่วงวันต่อ ๆ ไปของการให้ออกจากการเรียนในปีการศึกษานั้น

การให้ออกจากการเรียนสะสมหรือติดต่อกันมากกว่า 10 วันในปีการศึกษาเดียวกันนั้นเป็นการเปลี่ยนสถานศึกษา (ดูหัวข้อ

การเปลี่ยนสถานศึกษาเนื่องจากการให้ออกจากการเรียนทางวินัย)**อำนาจเพิ่มเติม**

หากพฤติกรรมที่ละเมิดจรรยาบรรณของนักเรียนไม่ใช้การแสดงออกถึงความพิการของนักเรียน (ดูหัวข้อย่อย การกำหนดการแสดงออก)

และการให้ออกจากการเรียนทางวินัยที่เสนอจะเกิน 10 วันเรียนติดต่อกันหรือสะสมในหนึ่งปีการศึกษา

บุคลากรของโรงเรียนอาจใช้วิธีการทางวินัยกับนักเรียนที่มีความพิการในลักษณะเดียวกันและในระยะเวลาเดียวกันกับนักเรียนที่ไม่มีความพิการ

เว้นแต่โรงเรียนจะต้องให้บริการแก่นักเรียนคนนั้นตามที่อธิบายไว้ใน **การบริการ** ทีม IEP

ของนักเรียนจะกำหนดสภาพแวดล้อมทางการศึกษาทางเลือกชั่วคราวสำหรับบริการดังกล่าว

บุคลากรของโรงเรียนอาจสั่งให้ออกในภาวะวิกฤต (ดูคำจำกัดความในหน้าถัดไป)

ของนักเรียนที่มีความพิการจากสถานศึกษาปัจจุบันของนักเรียนได้ไม่เกิน 10 วันเรียนติดต่อกันตาม HAR หมวดที่ 19 (HAR §8-19-7)

หากการให้ออกในภาวะวิกฤตรวมกับวันก่อนหน้าของการให้พักการเรียนทางวินัยหรือการให้ออกเกิน 10 วันเรียน

การให้ออกในภาวะวิกฤตจะถือเป็นการเปลี่ยนสถานศึกษาเฉพาะในกรณีที่การให้ออกเป็นรูปแบบเนื่องจาก:

1. พฤติกรรมของนักเรียนมีความคล้ายคลึงกับพฤติกรรมของนักเรียนในเหตุการณ์ก่อนหน้านี้อย่างมากซึ่งส่งผลให้มีการให้ออกหลายครั้ง และ

2. บัณฑิตเพิ่มเติมเช่นระยะเวลาของการให้ออกแต่ละครั้ง ระยะเวลาทั้งหมดที่นักเรียนถูกให้ออก และความถี่ของการให้ออกแต่ละครั้ง
- การให้ออกในภาวะวิกฤตให้เป็นไปตาม HAR §8-19-7 รวมถึงสิทธิ์ของนักเรียนในการกลับเข้าเรียนที่โรงเรียนทันทีที่การยกเว้นตาม HAR §8-19-7 (a) ไม่จำเป็นอีกต่อไป

“การให้ออกในภาวะวิกฤต”

หมายถึงการให้นักเรียนออกจากโรงเรียนโดยทันทีในกรณีฉุกเฉินเนื่องจากการกระทำของนักเรียนเป็นการคุกคามต่อความปลอดภัยทางร่างกายของตนเองหรือผู้อื่นอย่างชัดเจน ทั้งนี้ หรือนักเรียนก่อความวุ่นวายจนจำเป็นต้องให้นักเรียนออกทันทีเพื่อรักษาสิทธิ์ของนักเรียนคนอื่น ๆ ในการศึกษาต่อโดยปราศจากการหยุดชะงักที่ไม่เหมาะสม

การบริการ

กรมอาจให้บริการแก่นักเรียนที่มีความพิการและนักเรียนที่ไม่มีความพิการซึ่งถูกให้ออกจากสถานศึกษาปัจจุบันเป็นเวลา 10

วันเรียนหรือน้อยกว่าในปีการศึกษา นั้น นักเรียนอาจได้รับตัวเลือกการศึกษาทางเลือกอื่น (เช่น การบ้าน โครงการ การมอบหมายงาน) และอาจมีบริการให้ในสถานศึกษาทางเลือกชั่วคราว

นักเรียนที่มีความพิการซึ่งถูกให้ออกจากสถานศึกษาปัจจุบันของนักเรียน มากกว่า 10

วันเรียนในหนึ่งปีการศึกษาและมีพฤติกรรมที่ไม่ได้แสดงถึงความพิการของนักเรียน (ดูหัวข้อย่อยการกำหนดการแสดงผลงาน)

หรือผู้ที่ถูกให้ออกภายใต้สถานการณ์พิเศษ (ดูหัวข้อย่อยสถานการณ์พิเศษ) ต้อง

- 1.รับบริการทางการศึกษาต่อไป (มี FAPE ให้)

เพื่อให้นักเรียนสามารถเข้าร่วมในหลักสูตรการศึกษาทั่วไปได้ต่อไปแม้ว่าจะอยู่ในสภาพแวดล้อมอื่น

(ซึ่งอาจเป็นสภาพแวดล้อมทางการศึกษาทางเลือกชั่วคราว) และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน IEP ของนักเรียน และ

- 2.รับการประเมินพฤติกรรมการทำงานตามความเหมาะสมและบริการรักษาและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมซึ่งออกแบบมาเพื่อจัดการกับการละเมิดทางพฤติกรรมเพื่อไม่ให้เกิดขึ้นอีก

หลังจากนักเรียนที่มีความพิการถูกให้ออกจากสถานศึกษาปัจจุบันเป็นเวลา 10 วันเรียนในปีการศึกษาเดียวกันนั้นและหาก

การให้ออกในปัจจุบันเป็นเวลา 10 วันเรียนติดต่อกันหรือน้อยกว่า และ หากการให้ออกไม่ใช้การเปลี่ยนสถานศึกษา (ดูคำจำกัดความด้านล่าง)

ดังนั้น

บุคลากรของโรงเรียนโดยการปรึกษาหารือกับครูของนักเรียนอย่างน้อยหนึ่งคนกำหนดขอบเขตของบริการที่จำเป็นเพื่อให้ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในหลักสูตรการศึกษาทั่วไปต่อไป แม้ว่าจะอยู่ในสภาพแวดล้อมอื่น และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน IEP ของนักเรียน

หากการให้ออกเป็นการเปลี่ยนสถานศึกษา (ดูหัวข้อ การเปลี่ยนสถานศึกษาเนื่องจากการให้ออกทางวินัย) ทีม IEP

ของนักเรียนจะกำหนดบริการที่เหมาะสมเพื่อให้ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในหลักสูตรการศึกษาทั่วไปต่อไปแม้ว่าจะอยู่ในสภาพแวดล้อมอื่น

(ซึ่งอาจเป็นสภาพแวดล้อมทางการศึกษาทางเลือกชั่วคราว) และเพื่อไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน IEP ของนักเรียน

หากการให้ออกเกิน 10 วันสะสมในปีการศึกษาเดียวกันและเป็นการกำจัดวิกฤต ดังนั้น

บุคลากรของโรงเรียนโดยการปรึกษาหารือกับครูของนักเรียนอย่างน้อยหนึ่งคนกำหนดขอบเขตของบริการที่จำเป็นเพื่อให้ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในหลักสูตรการศึกษาทั่วไปต่อไปแม้ว่าจะอยู่ในสภาพแวดล้อมอื่นและเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน IEP ของนักเรียน

การกำหนดการแสดงผลออก

ไม่รวมการให้ออกในภาวะวิกฤตภายใน 10 วันเรียน ของการตัดสินใจใด ๆ

ที่จะเปลี่ยนสถานศึกษาของนักเรียนที่มีความพิการเนื่องจากการละเมิดจรรยาบรรณของนักเรียน กรม คุณ และสมาชิกที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของทีม IEP (ตามที่คุณและกรมกำหนด) จะต้องตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในไฟล์ของนักเรียน รวมถึง IEP ของนักเรียน ข้อสังเกตของครู และข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่คุณให้ไว้เพื่อพิจารณา:

1. หากพฤติกรรมที่เป็นปัญหาเกิดจาก หรือมีความสัมพันธ์โดยตรงและมีนัยสำคัญกับความพิการของนักเรียน หรือ
2. หากพฤติกรรมที่เป็นปัญหาเป็นผลโดยตรงจากการที่กรมไม่ทำตาม IEP ของนักเรียน

หากกรม คุณ และสมาชิกคนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของทีม IEP ของนักเรียนพบว่าเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งไม่ได้เป็นไปตามเกณฑ์

การกระทำนั้นจะต้องถูกพิจารณาว่าเป็นการแสดงผลออกเนื่องจากความพิการของนักเรียน

หากกรม คุณ และสมาชิกคนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของทีม IEP ของนักเรียนพบว่ากระทำการดำเนินการดังกล่าวเป็นผลโดยตรงจากการที่กรมไม่ทำตาม IEP กรมจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องเหล่านั้นทันที

การกำหนดว่าพฤติกรรมเป็นการแสดงผลออกเนื่องจากความพิการของนักเรียน

หากกรมคุณและสมาชิกที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ของทีม IEP พิจารณาว่าการกระทำดังกล่าวเป็นการแสดงผลออกเนื่องจากความพิการของนักเรียนทีม IEP จะต้อง:

1. ดำเนินการประเมินพฤติกรรมการทำงาน
เรเนเตอร์จะได้ทำการประเมินพฤติกรรมการทำงานก่อนที่พฤติกรรมที่ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนสถานศึกษา
และใช้แผนการแทรกแซงพฤติกรรมสำหรับนักเรียนหรือ
2. หากมีการพัฒนาแผนการแทรกแซงพฤติกรรมแล้ว ให้บทวนแผนการแทรกแซงพฤติกรรม และแก้ไขมันตามความจำเป็น
เพื่อแก้ไขพฤติกรรม

ยกเว้นตามที่อธิบายไว้ด้านล่างภายใต้หัวข้อ **สถานการณ์พิเศษ**

กรมจะต้องส่งบุตรหลานของคุณกลับไปยังสถานศึกษาที่บุตรของคุณถูกให้ออกไป

เว้นแต่คุณและกรมจะยินยอมให้มีการเปลี่ยนสถานศึกษาซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปรับเปลี่ยนแผนการแทรกแซงพฤติกรรม

สถานการณ์พิเศษ

ไม่ว่าพฤติกรรมดังกล่าวจะแสดงผลออกเนื่องจากความพิการของบุตรหลานของคุณหรือไม่บุคลากรของโรงเรียนอาจให้นักเรียนออกไปยังสถานศึกษาอื่นชั่วคราว (กำหนดโดยทีม IEP ของนักเรียน) เป็นเวลาไม่เกิน 45 วัน ในโรงเรียน หากบุตรของคุณ:

1. พกพาอาวุธ (ดูคำจำกัดความในหัวข้อถัดไป) ไปโรงเรียนหรือมีอาวุธที่โรงเรียน ในสถานที่ของโรงเรียน
หรือในฟังกั้นของโรงเรียนภายใต้เขตอำนาจของกรม
2. มีหรือใช้ยาเสพติดที่ผิดกฎหมายโดยทราบดี (ดูคำจำกัดความในหัวข้อถัดไป) หรือขายหรือชักชวนให้ขายสารควบคุม
(ดูคำจำกัดความในหัวข้อถัดไป) ขณะอยู่ที่โรงเรียน ในสถานที่ของโรงเรียน หรือในฟังกั้นของโรงเรียนภายใต้เขตอำนาจของกรม
หรือ
3. ทำให้ผู้อื่นได้รับบาดเจ็บสาหัส (ดูคำจำกัดความในหัวข้อถัดไป) ขณะอยู่ที่โรงเรียน ในสถานที่ของโรงเรียน
หรือในฟังกั้นของโรงเรียนภายใต้เขตอำนาจของกรม

คำนิยาม

สารควบคุม หมายถึงยาหรือสารอื่น ๆ ที่ระบุไว้ในภายใต้ตาราง I, II, III, IV หรือ V ในมาตรา 202 (c) ของพระราชบัญญัติสารควบคุม (21 U.S.C. 812 (c)) “สารควบคุม” ยังรวมถึงยาหรือสารตามที่กำหนดไว้ใน I ถึง V ในบทที่ 329, ข้อบังคับฉบับแก้ไขของสาว, พระราชบัญญัติสารควบคุมที่เป็นแบบแผน

ยาผิดกฎหมาย หมายถึงสารควบคุม

แต่ไม่รวมถึงสารควบคุมที่ครอบครองหรือใช้อย่างถูกกฎหมายภายใต้การดูแลของผู้เชี่ยวชาญด้านการดูแลสุขภาพที่ได้รับใบอนุญาต หรือที่ครอบครอง หรือใช้อย่างถูกกฎหมายภายใต้อำนาจอื่นใดภายใต้พระราชบัญญัตินั้น

หรือภายใต้บทบัญญัติอื่นใดของกฎหมายของรัฐบาลกลาง HAR 8-19 ให้คำจำกัดความ “ยาที่ผิดกฎหมาย” ว่าเป็นสาร การครอบครอง การแจกจ่าย การบริโภค การผลิต การใช้ การขาย หรือการส่งมอบซึ่งเป็นสิ่งต้องห้ามภายใต้หมวดที่ 329

ข้อบังคับฉบับปรับปรุงของสาวและหมวดที่ 712 ส่วนที่ 4 ข้อบังคับฉบับปรับปรุงของสาว

บาดเจ็บสาหัส มีความหมายตามคำว่า “การบาดเจ็บสาหัสของร่างกาย” ตามวรรค (3) ของส่วนย่อย (h) ของมาตรา 1365 ของลักษณะที่ 18 ประมวลกฎหมายสหรัฐอเมริกา

อาวุธ มีความหมายตามคำว่า “อาวุธอันตราย” ตามวรรค (2) ของมตราย่อยแรก (g) ของมาตรา 930 ของลักษณะ 18

รหัสของประมวลกฎหมายสหรัฐอเมริกา HAR 8-19 ให้คำจำกัดความของ “อาวุธอันตราย”

ว่าเป็นเครื่องมือที่มีวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต ตัวอย่างของเครื่องมือดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเคียว กริช มีดผีเสื้อ มีดสวิทช์บลด กระบอง กระสุนปืน บิล สนับมือโลหะ หรืออาวุธอื่น ๆ ที่ทำให้บาดเจ็บหรือเสียชีวิต

การแจ้งเตือน

ในวันที่กรมตัดสินให้ออกซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงสถานศึกษาของบุตรหลานของคุณเนื่องจากละเมิดจรรยาบรรณของนักเรียน กรมจะต้องแจ้งให้คุณทราบถึงการตัดสินใจนั้น และให้หนังสือแจ้งขั้นตอนการป้องกันกับคุณ

การเปลี่ยนแปลงสถานศึกษาเนื่องจากการให้ออกทางวินัย

34 CFR §300.536**HAR §8-60-81**

การให้บุตรที่มีความพิการออกจากสถานศึกษาปัจจุบันของบุตรหลานคือ **การเปลี่ยนแปลงสถานศึกษา** หากว่า:

1. การให้ออกเป็นเวลานานกว่า 10 วันเรียนติดต่อกัน **หรือ**
2. มีการให้ออกหลายครั้งรวมมากกว่า 10 วันเรียนในหนึ่งปีการศึกษา

การกำหนดสภาพแวดล้อม

34 CFR § 300.531**HAR §8-60-76**

ทีม IEP จะกำหนดสภาพแวดล้อมทางการศึกษาทางเลือกชั่วคราวสำหรับการให้ออก **เปลี่ยนสถานศึกษา** และการให้ออกภายใต้หัวข้อ

อำนาจเพิ่มเติม และ สถานการณ์พิเศษ

การอุทธรณ์

34 CFR § 300.532

HAR §8-60-77

ทั่วไป

คุณสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมได้ (ดูหัวข้อ ขั้นตอนการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม) เพื่อขอการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมหากคุณไม่เห็นด้วยกับ:

1. การตัดสินใจ ๆ เกี่ยวกับสถานศึกษาที่เกิดขึ้นภายใต้บทบัญญัติทางวินัยเหล่านี้ **หรือ**
2. การกำหนดการแสดงออกที่อธิบายไว้ในหัวข้อย่อ การกำหนดการแสดงออก

กรมอาจยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม (ดูหัวข้อ ขั้นตอนการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม)

เพื่อขอให้มีการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมหากเชื่อว่าสถานศึกษาปัจจุบันของบุตรหลานของคุณมีแนวโน้มอย่างมากที่จะส่งผลให้เด็กหรือผู้อื่นได้รับบาดเจ็บ

อำนาจของเจ้าหน้าที่การพิจารณา

เจ้าหน้าที่การพิจารณาที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดที่อธิบายไว้ในหัวข้อย่อ **เจ้าหน้าที่การพิจารณาที่เป็นกลาง**

จะต้องดำเนินการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมและตัดสินใจ เจ้าหน้าที่การพิจารณาอาจ:

1. นำบุตรหลานของคุณที่มีความพิการกลับไปสถานศึกษาที่บุตรของคุณถูกให้ออกจากเจ้าหน้าที่พบว่าการให้ออกเป็นการละเมิดข้อกำหนดที่อธิบายไว้ในหัวข้อ **อำนาจของบุคคลากรโรงเรียน**
หรือพฤติกรรมของบุตรหลานเป็นสิ่งที่แสดงออกเนื่องจากความพิการของบุตรหลานของคุณ **หรือ**
2. ส่งเปลี่ยนสถานศึกษาของบุตรของท่านที่มีความพิการเป็นสถานศึกษาทางเลือกชั่วคราวที่เหมาะสมเป็นเวลาไม่เกิน 45 วันเรียนหากเจ้าหน้าที่การพิจารณาพบว่าสถานศึกษาปัจจุบันของบุตรหลานของท่านมีแนวโน้มอย่างมากที่จะส่งผลให้บุตรหลานของท่านได้รับบาดเจ็บหรืออื่น ๆ

ขั้นตอนการพิจารณาเหล่านี้อาจถูกดำเนินการซ้ำ

หากกรมเชื่อว่าการส่งบุตรหลานของคุณกลับสู่สถานศึกษาเดิมมีแนวโน้มอย่างมากที่จะส่งผลให้บุตรหลานของคุณหรือผู้อื่นได้รับบาดเจ็บ

เมื่อใดก็ตามที่คุณหรือกรมยื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมเพื่อขอการพิจารณาดังกล่าว

การพิจารณาจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่อธิบายไว้ในหัวข้อ

ขั้นตอนการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมและการพิจารณาเกี่ยวกับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม มีข้อยกเว้นดังต่อไปนี้:

1. กรมต้องจัดให้มีการพิจารณาโดยเร็วซึ่งจะต้องเกิดขึ้นภายใน 20 วันเรียนของวันที่ยื่นคำร้องขอให้มีการพิจารณาและจะต้องมีการกำหนดภายใน 10 วันเรียนหลังจากการพิจารณา
2. เว้นแต่คุณและกรมจะตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะละสิทธิการประชุมหรือตกลงที่จะใช้การไกล่เกลี่ยการประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาจะต้องเกิดขึ้นภายในเจ็ด(7) วันตามปฏิทินที่ได้รับแจ้งการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม อาจทำการพิจารณาต่อไปเว้นแต่จะได้รับการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับของทั้งสองฝ่ายภายใน 15 วันตามปฏิทินของการได้รับการร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสม
3. ไทป์ไลน์ในการเปิดเผยหลักฐานและการประเมินผลอาจน้อยกว่าห้า(5) วันทำการและต้องกำหนดโดยเจ้าหน้าที่พิจารณาในการประชุมก่อนการพิจารณา

คุณหรือกรมอาจอุทธรณ์คำตัดสินใจนี้ในการพิจารณาอย่างเร่งด่วนในการพิจารณาตามกระบวนการที่เหมาะสมในลักษณะเดียวกับการตัดสินใจในการพิจารณาอื่น ๆ ตามกระบวนการที่เหมาะสม (ดูหัวข้อ **การอุทธรณ์**)

สถานศึกษาในระหว่างการอุทธรณ์

34 CFR §300.533

HAR §8-60-78

เมื่อคุณหรือกรมอื่นเรื่องร้องเรียนตามกระบวนการที่เหมาะสมที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางวินัย บุตรของคุณจะต้อง (เว้นแต่คุณและกรมจะเห็นด้วยเป็นอย่างอื่น) ยังคงอยู่ในสถานศึกษาทางเลือกชั่วคราว ระหว่างที่รอการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่การพิจารณา หรือจนกว่าจะสิ้นสุดระยะเวลาของการให้ออกคามที่ระบุไว้และอธิบายไว้ภายใต้หัวข้อ **อำนาจของบุคลากรโรงเรียน** แล้วแต่ว่าสิ่งใดเกิดขึ้นก่อน.

การป้องกันสำหรับนักเรียนที่ไม่มีสิทธิได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้อง

34 CFR §300.534

HAR §8-60-79

ทั่วไป

หากบุตรของคุณไม่ได้รับการพิจารณาว่ามีสิทธิได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องและละเมิดจรรยาบรรณของนักเรียน แต่กรมทราบ (ตามที่กำหนดด้านล่าง) ก่อนที่พฤติกรรมที่จะนำไปสู่การลงโทษทางวินัยเกิดขึ้น แสดงว่าบุตรของคุณเป็นนักเรียนที่มีความพิการ บุตรของท่านอาจยื่นข้อครหาใด ๆ ที่อธิบายไว้ในหนังสือแจ้งนี้

พื้นฐานการรับทราบสำหรับเรื่องทางวินัย

จะถือว่ากรมรับทราบว่าบุตรของท่านเป็นนักเรียนที่มีความพิการหาก ก่อนที่พฤติกรรมที่จะนำไปสู่การลงโทษทางวินัยเกิดขึ้น:

- 1.คุณแสดงความกังวลเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ธุรการของโรงเรียนของบุตรหลานของคุณหรือถึงครูของบุตรหลานของคุณว่าบุตรหลานของคุณต้องการการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้อง
- 2.คุณร้องขอการประเมินผลที่เกี่ยวข้องกับกรณีสิทธิได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องภายใต้ส่วน B ของ IDEA **หรือ**
- 3.ครูของบุตรหลานของคุณหรือบุคลากรในกรมอื่น ๆ แสดงความกังวลเป็นพิเศษเกี่ยวกับรูปแบบพฤติกรรมที่บุตรหลานของคุณแสดงให้เห็น โดยตรงต่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแลหรือผู้บริหารของโรงเรียนของบุตรหลานของคุณหรือต่อเจ้าหน้าที่กำกับดูแลอื่น ๆ ของกรม

ข้อยกเว้น

จะไม่ถือว่ากรมไม่ทราบเรื่องดังกล่าวหาก:

1. คุณไม่ได้รับอนุญาตให้มีการประเมินผลบุตรของคุณหรือปฏิเสธบริการการศึกษาพิเศษ **หรือ**
2. บุตรของคุณได้รับการประเมินผลและพบว่าไม่เป็นนักเรียนที่มีความพิการภายใต้ส่วน B ของ IDEA

เงื่อนไขที่ใช้หากไม่มีการรับทราบ

หากก่อนที่จะใช้มาตรการทางวินัยกับบุตรหลานของคุณ

กรมไม่ทราบว่าบุตรของคุณเป็นนักเรียนที่มีความพิการตามที่อธิบายไว้ข้างต้นภายใต้หัวข้อย่อย **พื้นฐานการรับทราบเรื่องทางวินัย** และ **ข้อยกเว้น** บุตรหลานของคุณจะต้องอยู่ภายใต้มาตรการทางวินัยที่ใช้กับนักเรียนที่ไม่มีความพิการซึ่งมีพฤติกรรมที่คล้ายคลึงกัน อย่างไรก็ตาม หากมีการร้องขอให้มีการประเมินผลบุตรของคุณในช่วงเวลาที่บุตรของคุณอยู่ภายใต้มาตรการทางวินัย การประเมินผลจะต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน

จนกว่าการประเมินผลจะเสร็จสิ้น

บุตรของคุณจะยังคงอยู่ในสถานศึกษาที่กำหนดโดยหน่วยงานของโรงเรียนซึ่งอาจรวมถึงการพักการเรียนหรือการไล่ออกโดยไม่มีบริการทางการศึกษา

หากบุตรของคุณถูกพิจารณาว่าเป็นนักเรียนที่มีความพิการ โดยคำนึงถึงข้อมูลจากการประเมินที่ดำเนินการโดยภาควิชาและข้อมูลที่คุณจัดหาให้กรมจัดให้มีการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องตามส่วน B ของ IDEA รวมถึง ข้อกำหนดทางวินัยที่อธิบายไว้ข้างต้น

การอ้างอิงและการดำเนินการโดยการบังคับใช้กฎหมายและผู้มีอำนาจในการพิจารณา

34 CFR §300.535

HAR §8-60-80

ส่วน B ของ IDEA ไม่ทำดังต่อไปนี้:

1. ห้ามมิให้หน่วยงานรายงานอาชญากรรมที่เกิดขึ้น โดยนักเรียนที่มีความพิการต่อหน่วยงานที่เหมาะสมหรือ
2. บังคับไม่ให้หน่วยงานบังคับใช้กฎหมายของรัฐและหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรมใช้ความรับผิดชอบของคนเกี่ยวกับการใช้กฎหมายของรัฐบาลกลางและของรัฐกับอาชญากรรมที่นักเรียนพิการกระทำ

การส่งประวัติ

หากกรมรายงานว่าการก่ออาชญากรรมของนักเรียนที่มีความพิการ กรมต้องทำดังต่อไปนี้:

1. ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่าสำเนาการศึกษาพิเศษของนักเรียนและประวัติทางวินัยถูกส่งไปเพื่อการพิจารณาโดยหน่วยงานที่หน่วยงานรายงานอาชญากรรม และ
2. อาจส่งสำเนาศึกษาพิเศษของนักเรียนและประวัติทางวินัยเฉพาะในขอบเขตที่อนุญาตโดย FERPA

ข้อกำหนดสำหรับสถานศึกษาโดยพ่อแม่ของนักเรียนในโรงเรียนเอกชนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ

ทั่วไป

34 CFR §300.148**HAR §8-60-27**

ส่วน B ของ IDEA

ไม่ได้กำหนดให้กรมต้องจ่ายค่าใช้จ่ายในการศึกษารวมถึงการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องของบุตรหลานของคุณที่มีความพิการในโรงเรียนหรือสถานเอกชนหากกรมจัดให้มี FAPE แก่บุตรหลานของคุณและคุณเลือกที่จะให้นักเรียนเข้าเรียนในโรงเรียนหรือสถานเอกชน อย่างไรก็ตามกรมจะต้องรวมบุตรหลานของคุณไว้ในประชากรที่มีความต้องการได้รับการจัดการภายใต้ข้อกำหนดส่วน B เกี่ยวกับนักเรียนที่พ่อแม่ให้เข้าโรงเรียนเอกชนภายใต้ 34 CFR §§300.131 ถึง 300.144 และ HAR §§8-60-21 ถึง 8-60-27

การชำระเงินสำหรับการเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชน

หากบุตรของคุณเคยได้รับการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจของกรมและคุณเลือกที่จะลงทะเบียนบุตรหลานของคุณในโรงเรียนอนุบาล โรงเรียนประถม หรือโรงเรียนมัธยมเอกชนโดยไม่ได้รับความยินยอมจากกรม ศาล หรือเจ้าหน้าที่การพิจารณาอาจกำหนดให้กรมต้องคืนเงินให้คุณสำหรับค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเรียนนั้นหากศาลหรือเจ้าหน้าที่การพิจารณาพบว่ากรมไม่ได้จัดให้มี FAPE แก่บุตรหลานของคุณในเวลาที่เหมาะสมก่อนที่จะลงทะเบียนและระบุว่าสถานศึกษาเอกชนนั้นเหมาะสม เจ้าหน้าที่การพิจารณาหรือศาลอาจพบว่าสถานศึกษาของคุณเหมาะสมแม้ว่าสถานศึกษานั้นจะไม่เป็นไปตามมาตรฐานของรัฐที่ใช้กับการศึกษาที่จัดให้โดยกรมก็ตาม

สำหรับนักเรียนที่เรียนต่อในโรงเรียนเอกชน

จะไม่มีกรกำหนดสถานศึกษาที่เหมาะสมโดยเจ้าหน้าที่การพิจารณาเว้นแต่โรงเรียนเอกชนจะอนุญาตให้กรมทำตามหน้าที่เพื่อให้แน่ใจว่ามีกรให้ FAPE กับนักเรียน

จะต้องมีการร้องขอการพิจารณาเพื่อขอใช้ค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาเอกชน รวมถึงการศึกษาพิเศษและบริการที่เกี่ยวข้องภายใน 180

วันนับจากการลงทะเบียนในโรงเรียนหรือสถานศึกษาเอกชน (ดูการอภิปรายเพิ่มเติมภายใต้หัวข้อข้อ

ข้อบังคับของข้อจำกัดในการเรียกร้องเงินคืนสำหรับสถานศึกษาที่ถูกกำหนดฝ่ายเดียวในโรงเรียนเอกชน)

ข้อจำกัดในการชำระเงินคืน

ค่าใช้จ่ายในการชำระเงินคืนที่อธิบายไว้ในย่อหน้าข้างต้นอาจลดลงหรือถูกปฏิเสธ:

1. หาก: (a) ในการประชุม IEP ครั้งล่าสุดที่คุณเข้าร่วมก่อนที่จะนำบุตรหลานออกจากโรงเรียนของรัฐคุณไม่ได้แจ้งให้ทีม IEP ทราบว่าคุณปฏิเสธสถานศึกษาที่เสนอโดยกรมเพื่อจัดหา FAPE ให้กับบุตรหลานของคุณ รวมถึงการระบุข้อกังวลของคุณและความตั้งใจที่จะลงทะเบียนบุตรหลานของคุณในโรงเรียนเอกชนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรัฐ หรือ (b) อย่างน้อย 10 วันทำการ (รวมถึงวันหยุดที่เกิดขึ้นในวันทำการ) ก่อนที่คุณจะให้บุตรหลานของคุณออกจากโรงเรียนของรัฐ คุณไม่ได้แจ้งข้อมูลนั้นเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังกรม
2. หากก่อนที่คุณจะให้บุตรหลานของคุณออกจากโรงเรียนของรัฐ กรมได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าถึงความตั้งใจที่จะประเมินผลของคุณ (รวมถึงค่าเฉลี่ยวัตถุประสงค์ของการประเมินผลที่เหมาะสมและสมเหตุสมผล) แต่คุณไม่ได้ให้นักเรียนรับการประเมินผล **หรือ**

3. เมื่อศาลพบว่ากระทำความผิดของคุณไม่มีเหตุผล

อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายในการชำระเงินคืน:

1. จะต้องไม่ถูกลดหรือปฏิเสธเนื่องจากการไม่แจ้งให้ทราบหาก: (a) โรงเรียนป้องกันไม่ให้คุณส่งหนังสือแจ้ง (b) คุณไม่ได้รับหนังสือแจ้งถึงความรับผิดชอบของคุณในการส่งหนังสือแจ้งที่อธิบายไว้ข้างต้น หรือ (c)

การปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นอาจส่งผลให้เกิดอันตรายต่อร่างกายบุคลากรของคุณ และ

2. อาจจะไม่ถูกลดหรือปฏิเสธหากคุณไม่แจ้งให้ทราบตามดุลยพินิจของศาลหรือเจ้าหน้าที่การพิจารณา หาก: (a) คุณไม่รู้หนังสือหรือเขียนภาษาอังกฤษไม่ได้ หรือ (b)

การปฏิบัติตามข้อกำหนดข้างต้นอาจส่งผลให้คุณได้รับอันตรายทางอารมณ์อย่างรุนแรง

การโอนสิทธิ

การโอนสิทธิของพ่อแม่ในวัยที่มีความสำคัญ

34 CFR §300.520**HAR §8-60-74**

เมื่อนักเรียนที่มีความพิการอายุครบ 18 ปี สิทธิทั้งหมดที่มอบให้แก่พ่อแม่ภายใต้ส่วน B ของ IDEA และ HAR 8-60 จะถูกโอนไปยังนักเรียน เว้นแต่นักเรียนจะได้รับการพิจารณาว่าเป็นคนไร้ความสามารถ / ขาดความสามารถในการตัดสินใจภายใต้กฎหมายของรัฐ

เมื่อโอนสิทธิ์ไปยังนักเรียนที่เป็นผู้ใหญ่ กรมจะยังคงแจ้งการแจ้งเตือนตามที่ IDEA และ HAR 8-60 กำหนดให้ทั้งนักเรียนและพ่อแม่ทราบ ข้อบังคับฉบับแก้ไขของสวาช §302A-491 ถึง 302A-498 ให้ทางเลือกในการตัดสินใจทางการศึกษาแก่นักเรียนผู้ใหญ่สาม (3) ทางเลือก:

- การแต่งตั้งตัวแทนโดยใช้หนังสือมอบอำนาจ (จำกัด) สำหรับการศึกษพิเศษเพื่อทำการตัดสินใจด้านการศึกษาในนามของเขา / เธอ
- การแต่งตั้งตัวแทนทางการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้ใหญ่ที่ขาดความสามารถในการตัดสินใจในการตัดสินใจด้านการศึกษาสำหรับเขา / เธอ หรือ
- การแต่งตั้งผู้ปกครองซึ่งจัดตั้งขึ้นผ่านศาลสำหรับนักเรียนผู้ใหญ่ที่ขาดความสามารถในการตัดสินใจในการตัดสินใจด้านการศึกษาสำหรับเขา / ตัวเธอเอง

บริการสนับสนุนอื่น ๆ

Community Children's Council Office (สำนักงานสภาเด็กชุมชน) 4680 Kalanianaʻole Hwy., TB1A Honolulu, HI 96821 โทรศัพท์: (808) 305-0695 เว็บไซต์: http://www.hawaiipublicschools.org/ParentsAndStudents/SupportForParents/Pages/CCC.aspx อีเมล: familypartnerships@k12.hi.us	Leadership in Disabilities & Achievement of Hawaii (ความเป็นผู้มีความพิการและความสำเร็จของสาวว) 245 N. Kukui Street , Suite 205 Honolulu, HI 96817 โทรศัพท์: (808) 536-9684 เว็บไซต์: www.ldahawaii.org อีเมล: info@ldahawaii.org
Hawaii Disability Rights Center (ศูนย์สิทธิคนพิการในสาวว) 1132 Bishop Street, Suite 2102 Honolulu, HI 96813 โทรศัพท์: (808) 949-2922 โทรฟรี: (800) 882-1057 เว็บไซต์: www.hawaiidisabilityrights.org อีเมล: info@hawaiidisabilityrights.org	Legal Aid Society of Hawaii (สมาคมช่วยเหลือทางกฎหมายแห่งสาวว) 924 Bethel Street Honolulu, HI 96813 โทรศัพท์: Oahu (808) 536-4302 โทรฟรี: (800) 499-4302 เว็บไซต์: www.legalaidhawaii.org
Hawaii Families as Allies (สาววครอบครัวเป็นพันธมิตร) P.O. Box 1971 Aiea, HI 96701 โทรศัพท์: (808) 682-1511 เว็บไซต์: www.hifamilies.org อีเมล: hfaa@hfaa.net	Mediation Center of the Pacific (ศูนย์ไกล่เกลี่ยแห่งแปซิฟิก) 1301 Young Street 2nd floor Honolulu, HI 96814 โทรศัพท์: (808) 521-6767 เว็บไซต์: https://www.mediatehawaii.org อีเมล: mcp@mediatehawaii.org
Hawaii State Bar Association (นิติบัณฑิตยสถานแห่งรัฐสาวว) Alakea Corporate Tower 1100 Alakea Street, Suite 1000 Honolulu, HI 96813 โทรศัพท์: (808) 537-1868 เว็บไซต์: https://hsba.org อีเมล: webinfo@hsba.org	Special Parent Information Network (เครือข่ายข้อมูลพ่อแม่พิเศษ) 1010 Richards Street, Room 118 Honolulu, HI 96813 โทรศัพท์: (808) 586-8126 เว็บไซต์: www.spinhawaii.org อีเมล: spin@doh.hawaii.gov

หากต้องการความช่วยเหลือในการหาความช่วยเหลือที่อธิบายไว้ในโบรชัวร์นี้ หรือสำหรับสำเนาของโบรชัวร์นี้โปรดติดต่อสำนักงานกรมการศึกษาดังต่อไปนี้:

สำนักงานของรัฐ: (808) 307-3600 OAHU: - Central (808) 622-6432 - Honolulu (808) 784-6680 - Leeward (808) 675-0384, -0335 - Windward (808) 784-5940 KAUAI: (808) 274-3502	HAWAII: - ละวันออก (808) 974-4401 - ละวันตก (808) 323-0015 - เหนือ (808) 775-8895 - ใต้ (808) 982-4252 MAUI: (808) 873-3520 MOLOKAI / LANAI: (808) 553-1723
--	--

กฎทางการปกครองของสาวว ลักษณะที่ 8 กรมการศึกษา หมวดที่ 60 (การให้การศึกษาของรัฐที่เหมาะสมสำหรับเด็กที่มีความพิการ) และหมวดที่ 34

การคุ้มครองสิทธิทางการศึกษาและความเป็นส่วนตัวของนักเรียนและพ่อแม่มีอยู่ในเว็บไซต์ของคณะกรรมการการศึกษา: <http://boe.hawaii.gov>